

Wichtige Informationen

Mit einer Spende aus dem Reinertrag des Gewinn-Sparvereins der Sparda-Bank München e. V. können wir eingetragene Vereine und Einrichtungen unterstützen.

Die Voraussetzungen für Ihren Spendenantrag erläutern wir Ihnen mit den nachfolgenden Informationen, die Sie auch auf unserer Homepage <https://www.sparda-m.de/meine-sparda/gemeinwohl/gewinnsparverein.html> finden.

Welche Antragsunterlagen für eine Spende brauchen wir?

Mit der beigefügten Checkliste können Sie ganz einfach überprüfen, was Sie bereits erledigt haben.

- Freistellungsbescheid
- Offizielle Spendenanfrage
- Kostenaufstellung und / oder Finanzplan, Fehlbetrag
- GSV – Kontaktdaten Spendenempfänger

Freistellungsbescheid

Mit einer Spende aus dem Reinertrag des Gewinn-Sparvereins der Sparda-Bank München e. V. können wir eingetragene Vereine und Einrichtungen unterstützen, die im Sinne der §§ 52 und 53 der Abgabenordnung als gemeinnützig und besonders förderungswürdig anerkannt sind und die Spende entsprechend den Anforderungen verwenden.

Als Nachweis benötigen wir eine Kopie des kompletten Freistellungsbescheides vom Finanzamt. Das Datum des Bescheids muss ersichtlich sein. Bitte prüfen Sie anhand unserer zum Download bereitstehenden **Musterfreistellungsbescheide**, ob dies auf Sie zutrifft. Die relevanten Angaben haben wir für Sie gelb markiert.

Offizielle Spendenanfrage

Eine offizielle Spendenanfrage mit den Angaben von der Einrichtung:

Vereinsanschrift, Amtsgericht und VR-Nummer, Vorstand, Datum, Unterschrift

Die Informationen zu Ihrer Einrichtung mit einer ausführlichen Projektbeschreibung und die Bekanntgabe des Verwendungszwecks adressieren Sie an den Gewinn-Sparverein der Sparda-Bank München e. V., Arnulfstr. 15, 80335 München.

Kostenaufstellung und / oder Finanzplan, Fehlbetrag

Der Finanzplan sollte Auskunft geben über:

- den gesamten Finanzmittelbedarf
- beantragte oder bewilligte Drittmittel / Fördergelder
- Eigenleistung
- Fehlbetrag ,bzw. die Summe, die beim Gewinn-Sparverein beantragt wird

GSV – Kontaktdaten Spendenempfänger

Bitte das beigefügte Formular ausfüllen.

Einreichung

Einreichung **postalisch** an:

Gewinn-Sparverein der Sparda-Bank München e. V. Arnulfstraße 15, 80335 München

oder per **E-Mail**

gewinnsparverein@sparda-m.de, **Betreff** "Name der Einrichtung und Projekt"

Bitte scannen Sie die Dokumente jeweils **separat ein und schicken uns diese als PDF.**

Ergänzende Informationen

Förderungsausschluss

Der Verein hat in diesem Jahr bereits eine Spende vom GSV erhalten.

Keine Finanzierung von Personal- und Verwaltungsaufwendungen.

Der Gewinn-Sparverein der Sparda-Bank München e. V. darf keine Spendengelder bereitstellen für die Finanzierung von Personal- und Verwaltungsaufwendungen. Diese Kosten sind von der Einrichtung bzw. – sofern vorhanden – vom zuständigen Sachaufwandsträger zu erbringen.

Falls Sie einen Sachaufwandsträger haben, benötigen wir die Bestätigung, dass es sich bei der geförderten Maßnahme um keine Pflichtaufgabe des Sachaufwandsträgers handelt.

Wie geht es weiter?

Die eingereichten Unterlagen werden auf Vollständigkeit und das Projekt auf Förderfähigkeit geprüft.

Falls Ihre Einrichtung die Voraussetzungen für einen Spende erfüllt sind, benachrichtigen wir Sie.

Die Einrichtung erhält eine schriftliche Spendenzusage und in der Anlage den personalisierten Spendennachweis.

Nachweis über die Spendenverwendung

Mit dem Nachweis bescheinigt der Spendenempfänger den Erhalt und die zweckgebundene Verwendung der Spende. Der Spendennachweis erfüllt die Anforderungen - der für uns zuständigen Genehmigungsbehörde - die Regierung der Oberpfalz. Ein **Muster** steht zum Download bereit.

Das Formular benötigt der Gewinn-Sparverein ausgefüllt, unterschrieben und im Original (per Post) wieder zurück.

Unvollständige Spendenanträge können nicht bearbeitet werden.