

Wichtig: Lesen Sie bitte VOR dem Ausfüllen des Verwendungsnachweises die Vergaberichtlinien der EB-Stiftung! www.eb.de/eb-stiftung

Verwendungsnachweis

für die Förderung von besonders begabten Nachwuchskräften
in Kirche und Diakonie

Antragsteller = Institution (genaue Adresse):

Zuständige/r Ansprechpartner/in der Institution für die Fördermaßnahme während des gesamten Förderzeitraumes für Rückfragen:

Vor- und Zuname:

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Vor- und Zuname der Nachwuchskraft:

Derzeitige Stellenbezeichnung der Nachwuchskraft:

Genaue Bezeichnung/Titel der zu fördernden Maßnahme:

Dauer der Weiterbildungsmaßnahme: (genaues Datum: von – bis)

Name und Anschrift des Fortbildungsinstituts:

Projektbeschreibung in Kurzform:

Finanzierungsübersicht:

Gesamtkosten der Weiterbildungsmaßnahme	Euro
<i>davon:</i>	
Öffentliche oder andere Drittmittel	Euro
Eigenmittel der Institution <small>(Angabe der Eigenmittel ohne Geldleistungseigenanteile des Arbeitgebers für die Gewährung von Freistellungszeiten)</small>	Euro
Eigenmittel der Nachwuchskraft	Euro
<u>Bewilligter Zuschuss EB-Stiftung</u>	Euro

Kostenzusammenstellung nach Kostenarten:

Alle eingetragenen Beträge müssen durch Rechnungskopien/Belege nachgewiesen werden.

Seminar / Studiengebühren	Euro
Prüfungskosten	Euro
Fachliteratur	Euro
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Anzahl der Fahrten / Anzahl der Kilometer und Angabe der Fahrtstrecke ist in der Anlage aufzuführen</div> Fahrtkosten PKW gesamt:	Euro
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Anzahl der Fahrten / Angabe der Fahrtstrecke sowie der dazugehörigen Belege sind in der Anlage detailliert aufzulisten</div> Fahrtkosten Bundesbahn gesamt:	Euro
Verpflegungskosten	Euro
Unterbringungskosten	Euro
Ggf. weitere Kosten (Aufstellung in der Anlage)	Euro
Gesamtkosten der Weiterbildungsmaßnahme	Euro

Wichtig: Für die Auszahlung des Förderbetrages ist es **zwingend erforderlich**, das Einreichen der erforderlichen Unterlagen – gemäß der beschriebenen Vorgehensweise – siehe [Vergaberichtlinien](#) der EB-Stiftung – www.eb.de/eb-stiftung – vorzunehmen.

- (1) **Verwendungsnachweis** mit 2 weiteren PDF-Dateien (kein anderes Format) Titelbezeichnung wie in den Vergaberichtlinien vorgegeben (wichtig!)
- (2) Unterzeichneter **Abschlussbericht** der Nachwuchskraft über die Weiterbildungsmaßnahme sowie das **Abschlusszertifikat** des Bildungsträgers
- (3) **Rechnungskopien/Belege** (nummeriert) im Gegenwert der **Gesamtmaßnahmekosten** – mit zusätzlichem Übersichtsblatt der aufgelisteten u. nummerierten Rechnungsbeträge sowie Gesamtsumme nach Kostenart

PDF-Dateien mit vorgegebener Titelbezeichnung zu senden an: EB-Stiftung@eb.de

Kontoverbindung für die Überweisung von Fördermitteln der EB-Stiftung: Name der Bank: _____ IBAN: _____
--

.....
Ort + Datum:

.....
rechtsverbindliche Unterschrift(en) + Stempel der Institution