

Elektronische Freigabe von ZV-Dateien in VR-NetWorld

Wie gewohnt, erhalten Sie von Ihrem Steuerberatungsbüro bzw. vom Service-Rechenzentrum Ihre Belege der Lohn- und Gehaltsabrechnung.

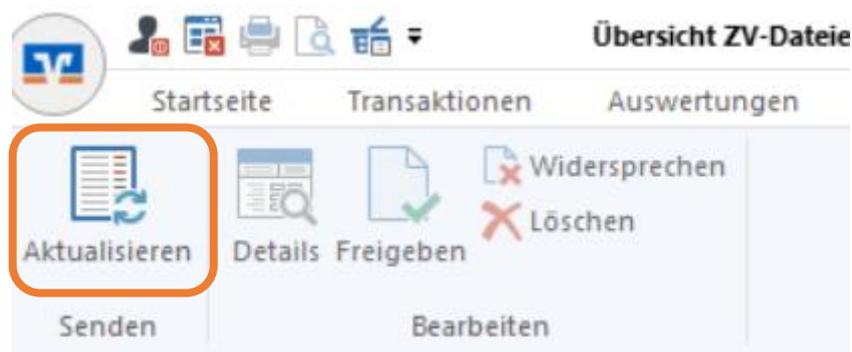
1) Wählen Sie folgende Menüpunkte:

- Reiter: Startseite
- ZV-Dateien Freigabe



2) Bestände abholen über den Button „Aktualisieren“

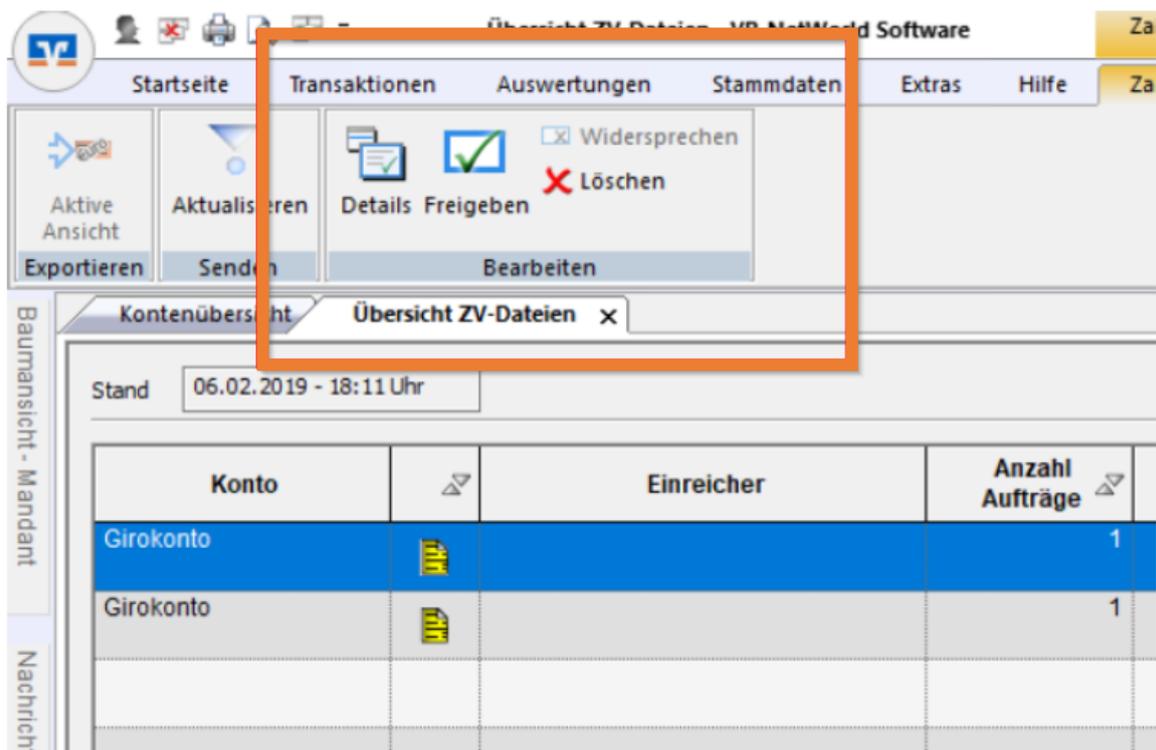
(Beim ersten Mal erhalten Sie einen entsprechenden Hinweis, den Sie bitte bestätigen.)



3) Dateien freigeben

Bitte kontrollieren Sie die angezeigten Daten, bevor Sie diese freigeben. Die Angaben müssen mit dem Begleitzettel übereinstimmen. Über den Button „Details“ finden Sie weitere Details (z.B. Hashwerte).

Zur Freigabe der Datei klicken Sie bitte auf den Button „Freigeben“. Im Anschluss wird der Auftrag in den Ausgangskorb gelegt. Wechseln Sie nun in den Ausgangskorb und aktivieren diesen Auftrag. Bestätigen Sie den Vorgang durch die Eingabe der TAN / durch Eingabe für Ihre HBCI-Karte oder durch Eingabe des Passwortes Ihrer Sicherheitsdatei.



Die ZV-Datei wurde erfolgreich beauftragt.

FRAGEN?

Wir helfen Ihnen gerne weiter.

Telefon: 05491/667-0

E-Mail: ebl@vobda.de