

Melden Sie sich im ProfiCash unter ihrem gewohnten Anwender an und klicken in der Menüzeile auf **Einstellungen.** 

Anschließend wählen Sie das Icon "**Auftraggeberkonten bearbeiten**" (1) aus und öffnen das betroffene Konto mit einem Doppelklick.

Danach öffnen Sie den Punkt **"Einstellungen"** (3) und setzen dort bei **"Kontoinformationen im CAMT – Format abrufen"** (4) einen Haken und **"Speicher"** (5) die Änderung.

Wenn Sie mehrere Konten mit der gleichen Bankleitzahl haben, erscheint noch das Fenster, ob Sie die Einstellung für alle Konten mit der selbigen Bankleitzahl übernehmen möchten.

Hier wählen Sie anschließen "Ja" (6).

| Aktueller I | Filter: Kein gespeicherter Filter ausgewählt               | Kontobezeic <u>h</u> nung | 100  | 50      |
|-------------|--|---------------------------|--|---------|
| Ziehen S    | Sie eine Spaltenüberschrift in diesen Bereich, um nach die | Kontokatogoria            | Konto aligemein  |         |
| Rang        | ▼ Kontobezeichnung   | Kontokategone             |  |         |
| -           | 4 <b>0</b> 0   | • mnaberangaben           |  | • ^     |
| 9000        | 3500011098   | 3 TIPANET-Adresse         |  | ±       |
| 9000        | 360001 6641  | ▲ Finstellungen           |  | *       |
| 9000        | 2.1%1  | - chistenungen            |  |         |
| 9000        | 20001  | Rang                      | 9000   |         |
| 9000        | 11.050   | Kontowährung              | EUR  |         |
|             |  | Kundgn-Nummer-AZV         | 0  |         |
|             |  | Auftragskennzeichen       | manuelle Buchung erlaubt   |         |
|             |  |                           | SEPA-Aufträge erlaubt  |         |
|             |  | ~                         | AZV-Aufträge erlaubt   |         |
|             |  |                           |  |         |
|             |  | ~                         | Ventoinformationen im CANT Format absufen  |         |
|             |  |                           |  |         |
|             |  |                           | Echizeit- überweisungen zulassen Bei Sammlern von Echizeit- Überweisungen Ausnahmeverarbeitung zula: | isen    |
|             |  | ▼ Verwendungen            |  | ±       |
|             |  | ▼ Valutensaldo            |  | *       |
|             |  | Konto <u>ä</u> ndern Sald | o auf 0.00 setzen  | Beenden |
| 8           |  | Drofi coch                |  | -       |
|             |  | PTOTI Casti               |  |         |
|             |  |                           |  |         |

Für weitere Rückfragen stehen Ihnen unsere Electronic-Banking Spezialisten unter der 030 – 3063 3322 oder per Mail unter <u>eb@berliner-volksbank.de</u> gerne zur Verfügung.