

Checkliste Vorstandswechsel Verein

In Ihrem Verein handeln neue Personen oder es gab einen Wechsel im Vereinsvorstand?
Gerne nehmen wir die nötigen Kontoänderungen für Sie vor.
Welche Schritte dazu erforderlich sind und welche Unterlagen wir von Ihnen benötigen,
können Sie dieser Checkliste entnehmen.

Benötigte Unterlagen:

- Unterschriebenes Protokoll der Mitgliederversammlung zu den Vorstandswahlen
- Vereinsregisterauszug (nur bei eingetragendem Verein nötig)
- Angaben zu den vertretungsberechtigten Personen (Vorstand)
Vollständige Angaben mit Kontaktdaten, Steuer-ID und Legitimationsdaten
 - Die Erfassung können Sie online vornehmen, den Ablauf beschreiben wir im weiteren Verlauf dieses Dokumentes.

So geht es weiter:

1. Oben genannte Unterlagen zusammenstellen.
2. Nachfolgende Checkliste prüfen bzw. ausfüllen.
3. Sofern die neuen Vertretungsberechtigten noch keine Kunden der Volksbank Mainspitze eG sind, können diese sich online als Kunden registrieren.
Dies beinhaltet:
 - a. Die Erfassung Ihrer Kundendaten
 - b. Legitimationder Link zur Online-Registrierung ist auf den folgenden Seiten aufgeführt
4. Checkliste vollständig befüllt?
Dann reichen Sie diese, inklusive aller benötigten Unterlagen gerne wieder bei Ihrem Berater bei uns ein oder senden Sie diese per Mail an:

info@voba-mainspitze.de

5. Wir bereiten die Änderungen gerne für Sie vor und melden uns bei Ihnen.
Bei weiteren Fragen vorab melden Sie sich gerne unter 06144 407 0

Mit freundlichen Grüßen



Ihre

Volksbank Mainspitze eG

Name und Anschrift des Vereins	
Name des Vereins	<input type="text"/>
Anschrift des Vereins (Straße, PLZ, Ort)	<input type="text"/>
E-Mailadresse des Vereins	<input type="text"/>
Kontonummer/n des Vereins	<input type="text"/>
Ansprechpartner	<input type="text"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>
Mailadresse	<input type="text"/>

Folgende Vollmachten werden widerrufen (bitte umgehend einreichen)	
Vor- und Nachname der bisher bevollmächtigten Person*	<input type="text"/>
Vor- und Nachname der bisher bevollmächtigten Person*	<input type="text"/>
Vor- und Nachname der bisher bevollmächtigten Person*	<input type="text"/>
Vor- und Nachname der bisher bevollmächtigten Person*	<input type="text"/>
Vor- und Nachname der bisher bevollmächtigten Person*	<input type="text"/>

*Hinweis: Sofern an eine der obigen Personen eine Girocard ausgehändigt worden ist, bitten wir um Rückgabe der Karte!

Kontaktdaten des neuen Vertretungsberechtigten (Vorstand) sowie neuen Bevollmächtigten	
Vor- und Nachname	<input type="text"/>
Sind Sie bereits Kunde?	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> Ja Kundennummer/ Kontonummer </div> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> OnlineBanking bereits vorhanden <input type="checkbox"/> OnlineBanking gewünscht  <p>Hinweis: Die Beantragung können Sie über den nachfolgenden Link oder den nebenstehenden QR-Code online vornehmen.</p> <p>https://www.voba-mainspitze.de/onlinebanking</p> </div> </div>
	<input type="checkbox"/> Nein <p>Hinweis: Wenn bisher noch keine Kundennummer besteht, kann über den nachfolgenden Link oder den nebenstehenden QR-Code online eine Kundenregistrierung vorgenommen werden:</p> <p>https://www.voba-mainspitze.de/vidolegitimation</p> 
Welche Vollmachtsart ist gewünscht?	<input type="checkbox"/> Einzelvollmacht <input type="checkbox"/> Gemeinsame Vollmacht mit einem weiteren Bevollmächtigten <input type="checkbox"/> Gemeinsame Vollmacht mit allen Bevollmächtigten
Wird eine Girocard benötigt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Bitte für jeden neuen Bevollmächtigten ausfüllen!