

Kundenauftrag

zur Erstellung von Ersatzauszügen für Darlehen

1. Darlehensnehmer

Darlehensnehmer (Name, Vorname / Firma)	
Straße, Nummer, PLZ, Ort	
Telefon-Nr. für Rückfragen	E-Mail

2. Kundenauftrag

Ich/wir bitte/n um Erstellung eines Ersatzauszuges/von Ersatzauszügen für nachstehend aufgeführte Darlehenskonten:	
Darlehenskonto Nr.	Zeitraum des Ersatzauszuges
1.	
2.	
3.	
4.	

3. Entgelte und Auslagen

Das Entgelt gem. aktuellem Preis- und Leistungsverzeichnis der Bank sowie erforderliche Auslagen trägt der/tragen die Darlehensnehmer, soweit keine gesetzliche oder vertragliche Verpflichtung der Bank dazu besteht. ☐ Bitte buchen Sie diese Beträge von dem unter Punkt 4 angegebenen Konto ab.
--

4. Belastungskonto

4.1. Konto zur Belastung fälliger Beträge

- bei Kontoführung bei der Volksbank Raiffeisenbank Meißen Großenhain eG -

Die Entgelte gem. aktuellem Preis- und Leistungsverzeichnis der Bank sowie erforderliche Auslagen buchen Sie bitte von folgendem Konto bei der Volksbank Raiffeisenbank Meißen Großenhain eG ab:	
Kontoinhaber (Vorname, Name)	
IBAN oder Kontonummer	
Ort, Datum	Unterschrift Kontoinhaber

4.2. SEPA-Lastschriftmandat zur Belastung fälliger Beträge
- bei Kontoführung bei anderen Kreditinstituten -

- Bitte unbedingt vollständig ausfüllen und durch die Unterschrift der/des Kontoinhaber/s bestätigen -

DE48QSA0000344037 Gläubiger-Identifikationsnummer (CI/Creditor Identifier)	 Mandatsreferenz (wird von der Bank mitgeteilt)
Ich/wir ermächtigen die Volksbank Raiffeisenbank Meißen Großenhain eG Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der Volksbank Raiffeisenbank Meißen Großenhain eG auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.	
Hinweis: Ich kann/wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die Frist für die Vorab-Information (Pre-Notification) beträgt 1 Tag vor Kontobelastung.	
 Kontoinhaber (Vorname, Name)	
 Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	
 Kreditinstitut	 BIC (außerhalb der EU/EWR)
 IBAN	
 Ort, Datum	 Unterschrift Kontoinhaber

5. Übermittlung des Ersatzauszuges/der Ersatzauszüge

Den Ersatzauszug/die Ersatzauszüge übermitteln Sie mir/uns bitte:	
☐	in mein/unser elektronisches Postfach
☐	per Mail an oben genannte Mailadresse
☐	per Post an oben genannte Adresse
☐	

Unterschriften Darlehensnehmer

 Ort, Datum	 Unterschrift 1. Darlehensnehmer
 Ort, Datum	 Unterschrift 2. Darlehensnehmer

Den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Auftrag senden Sie uns bitte auf einem der folgenden Kontaktwege:

 per Mail: info@vr-meissen.de

 per Post: Volksbank Raiffeisenbank Meißen Großenhain eG
 Hahnnemannsplatz 21, 01662 Meißen

per Fax: 03521 452534

Hinweis: Die Bearbeitung des Auftrages durch die Bank kann erst erfolgen, wenn alle erforderlichen Informationen, Unterlagen und Unterschriften vorliegen.