

VŠEOBECNÝ POPIS SLUŽEB A JEJICH FUNGOVÁNÍ

dle § 14 odst. 2 zákona č. 424/2023 Sb., o požadavcích na přístupnost některých výrobků a služeb (dále jen „zákon o požadavcích na přístupnost“)

1. PREAMBULE

- 1.1 Tento Všeobecný popis služeb a jejich fungování byl zpracován společností **Volksbank Raiffeisenbank Nordoberpfalz eG**, Wörthstr. 14, 926 37 Weiden i. d. OPf., SRN, jednající prostřednictvím odštěpného závodu **Volksbank Raiffeisenbank Nordoberpfalz eG pobočka Cheb** se sídlem Kubelíkova 4, 350 02 Cheb, ČR, IČO 006 71 126 (dále jen „**my**“ nebo „**banka**“), v souladu se zákonem o požadavcích na přístupnost, který transponuje směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/882 ze dne 17. dubna 2019 o požadavcích na přístupnost u výrobků a služeb.
- 1.2 Naší dlouhodobou prioritou je zajištění rovného přístupu k našim službám širokému okruhu klientů, včetně klientů se zdravotním postižením či jiným funkčním omezením. Proto průběžně upravujeme a rozvíjíme naše digitální i jiné služby tak, aby odpovídaly platným právním požadavkům, evropským i českým technickým normám a zásadám dobré praxe v oblasti přístupnosti.
- 1.3 Dále v tomto dokumentu naleznete popis námi nabízených služeb včetně popisu jejich fungování. Jedná se o tyto finanční služby ve smyslu § 3 odst. 1 písm. g) zákona o požadavcích na přístupnost:
- poskytování spotřebitelských úvěrů podle § 2 zákona č. 257/2016 Sb., o spotřebitelském úvěru („zákon o spotřebitelském úvěru“),
 - poskytování platebních služeb podle § 3 odst. 1 zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku („zákon o platebním styku“),
 - poskytování služeb spojených s platebním účtem podle § 2 odst. 1 písm. j) zákona o platebním styku.

Všechny uvedené služby lze sjednat na jakékoliv pobočce naší banky v ČR za fyzické přítomnosti klienta. Možnost sjednat služby online v současné době nenabízíme. Osobám se zdravotním nebo jiným funkčním omezením je k dispozici školený personál.

2. POSKYTNUTÍ SPOTŘEBITELSKÉHO ÚVĚRU NA BYDLENÍ

- 2.1 Jedná se o finanční službu, jejímž prostřednictvím my jako věřitel poskytujeme spotřebiteli peněžní prostředky na předem sjednanou dobu a za předem stanovených podmínek. Spotřebitel se zavazuje ve sjednaných termínech úvěr splácet, a to včetně úroků a případných dalších sjednaných nákladů. Služba je určena fyzickým osobám – spotřebitelům, kteří si prostřednictvím půjčených finančních prostředků přejí financovat především koupi, výstavbu, rekonstrukci, nebo opravu nemovitosti. Při poskytování této služby požadujeme, aby nám spotřebitel poskytl odpovídající zajištění ve formě zástavního práva k nemovitosti. Nemovitost může být v majetku spotřebitele nebo v majetku jiné osoby. Nemovitost musí být pojištěna. Zajištění slouží k naší ochraně jako věřitele. To znamená, že pokud nejste

schopni úvěr nadále splácet, mohou se nemovitosti prodat a získané prostředky použít pro splácení úvěru.

- 2.2 Spotřebitelský úvěr na bydlení poskytujeme zpravidla ve výši 1.000.000,00 Kč až 10.000.000,00 Kč. Spotřebitelský úvěr lze zpravidla splácet v rozmezí 12 až 360 měsíců. Pokud je účelem financování koupě nemovitosti, zpravidla požadujeme, aby úvěr nepřesahoval 72 až 76 % z hodnoty nemovitosti v závislosti na měně úvěru. Pokud tedy např. kupujete nemovitost za 5.000.000,00 Kč, poskytneme Vám obvykle maximálně 3.800.000,00 Kč. Výše úvěru a doba jeho splatnosti vždy závisí na individuálním posouzení každého úvěrového případu.
- 2.3 Úvěr je poskytován i splácen pouze bezhotovostně.
- 2.4 Způsob poskytnutí služby – služba je poskytována na základě úvěrové smlouvy uzavřené na naší pobočce. Součástí úvěrové smlouvy jsou i Všeobecné obchodní podmínky, Sazebník odměn a případně další dokumenty, na které smlouva o úvěru odkazuje.
- 2.5 Sjednání služby a služba zpravidla zahrnuje:
 - 2.5.1 dohodu o podobě a podmínkách úvěrového produktu (např. výše úvěru, splatnost, výše splátky, výše úrokové sazby). Úroková sazba může být buď pevná, tzn. že po určité sjednané období ji nelze změnit, nebo pohyblivá, tzn. že se může měnit podle pravidel uvedených v úvěrové smlouvě;
 - 2.5.2 podání žádosti. Podání žádosti provede spotřebitel osobně u poradce při sjednávání úvěru na pobočce;
 - 2.5.3 předložení požadovaných dokladů, zejména výpisů z účtů, výpisů z úvěrových registrů, výpisů z úvěrových účtů a dalších dokumentů k úvěrům nebo obdobným službám u jiných poskytovatelů a dalších dokumentů, které souvisejí s konkrétní žádostí o úvěr. Seznam všech nutných dokumentů závisí vždy na konkrétním případě a sdělíme vám ho při podávání žádosti o úvěr;
 - 2.5.4 předložení dokumentů, které se týkají jak financované nemovitosti, tak nemovitosti sloužící jako zajištění. Jedná se zejména o aktuální výpis z katastru nemovitostí, projektovou dokumentaci, kupní smlouvu nebo smlouvu o budoucí smlouvě kupní, příp. znalecký posudek apod.;
 - 2.5.5 posouzení bonity klienta (posouzení schopnosti a ochoty klienta splácet úvěr – zohledňují se např. příjmy, výdaje, úvěrová historie, stabilita zaměstnání atp.);
 - 2.5.6 ocenění zajištění, které provádíme bezplatně na základě Vámi předložených dokumentů a poskytnutých informací (bod 2.5.4);
 - 2.5.7 pokud vyhodnotíme, že službu je možné spotřebiteli nabídnout, poskytneme spotřebiteli na odpovídajícím formuláři předsmluvní informace a poskytneme mu dostatečnou dobu k tomu, aby se s nimi seznámil;
 - 2.5.8 pokud spotřebitel s navrhovanými podmínkami smlouvy souhlasí, připravíme a uzavřeme se spotřebitelem při osobním jednání úvěrovou smlouvu a připravíme a uzavřeme smluvní dokumentaci k poskytovanému zajištění;
 - 2.5.9 kontrolu podmínek pro čerpání úvěru zejména, že zajištění bylo zřízeno;

- 2.5.10 čerpání úvěru v souladu s úvěrovou smlouvou po splnění podmínek čerpání;
- 2.5.11 možnost spotřebitele nás kdykoliv požádat o vystavení plánu splácení zbývajících částky úvěru;
- 2.5.12 v případě, že spotřebitel úvěr nevyčerpá ve sjednaném období, můžeme požadovat poplatek za rezervaci finančních prostředků;
- 2.5.13 spotřebitel má možnost úvěr kdykoliv předčasně splatit. V případě, že má spotřebitel sjednanou pevnou úrokovou sazbu, máme právo na zaplacení účelně vynaložených nákladů.
- 2.5.14 Služba je poskytována na základě osobního jednání našeho poradce se spotřebitelem. Podmínkou pro její využití je především:
- 2.5.15 ověření identity prostřednictvím údajů z občanského průkazu;
- 2.5.16 náš závěr o bonitě klienta;
- 2.5.17 zřízení běžného účtu u banky; a
- 2.5.18 zřízení zajištění úvěru ve formě zástavního práva k nemovitosti, případně jiného požadovaného zajištění.
- 2.6 Uživatelé mohou se službou pracovat prostřednictvím našeho poradce a příp. s pomocí vlastních asistivních technologií (např. čteček dokumentů).
- 2.7 Používané výrobky a jejich interoperabilita – nepoužíváme žádné specializované zařízení, které by bylo nezbytné pro přístup k této službě.

3. POSKYTNUTÍ OBECNÉHO SPOTŘEBITELSKÉHO ÚVĚRU

- 3.1 Jedná se o finanční službu, jejímž prostřednictvím my jako věřitel poskytujeme spotřebiteli peněžní prostředky na předem sjednanou dobu a za předem stanovených podmínek. Spotřebitel se zavazuje ve sjednaných termínech úvěr splácet, a to včetně úroků a případných dalších sjednaných nákladů. Služba je určena fyzickým osobám – spotřebitelům, kteří si přejí financovat osobní potřeby (např. nákup spotřebičů, pořízení automobilu atp.) prostřednictvím půjčených finančních prostředků. Pokud je využití peněžních prostředků vázáno na určitý účel, můžeme využití peněžních prostředků pro tento účel kontrolovat. Můžeme požadovat zajištění úvěru například zástavním právem k finančním prostředkům na vkladovém účtu žadatele o úvěr nebo jiné osoby, ručitelským prohlášením jiné osoby apod. Zajištění slouží k naší ochraně jako věřitele. To znamená, že pokud nejste schopni úvěr nadále splácet, můžeme se z poskytnutého zajištění uspokojit (např. můžeme použít finanční prostředky na vkladovém účtu pro splácení úvěru, nebo požadovat úhradu úvěru po ručiteli).
- 3.2 Obecný spotřebitelský úvěr poskytujeme zpravidla ve výši 50.000,00 Kč až 500.000,00 Kč. Spotřebitelský úvěr lze zpravidla splácet v rozmezí 12 až 84 měsíců. Výše úvěru a doba jeho splatnosti vždy závisí na individuálním posouzení každého úvěrového případu.
- 3.3 Úvěr je poskytován i splácen pouze bezhotovostně.
- 3.4 Způsob poskytnutí služby – služba je poskytována na základě úvěrové smlouvy – uzavřené na naší pobočce. Součástí úvěrové smlouvy jsou i Všeobecné obchodní

podmínky, Sazebník odměn a případně další dokumenty, na které smlouva o úvěru odkazuje.

3.5 Sjedenání služby a služba zpravidla zahrnuje:

- 3.5.1 dohodu o podobě a podmínkách úvěrového produktu (např. výše úvěru, splatnost, výše splátky, výše úrokové sazby). Úroková sazba může být buď pevná, tzn. že po určité sjednané období ji nelze změnit, nebo pohyblivá, tzn. že se může měnit podle pravidel uvedených v úvěrové smlouvě;
- 3.5.2 podání žádosti. Podání žádosti provede spotřebitel osobně u poradce při sjednávání úvěru na pobočce banky;
- 3.5.3 předložení požadovaných dokladů, zejména výpisů z účtů, výpisů z úvěrových registrů, výpisů z úvěrových účtů a dalších dokumentů k úvěrům nebo obdobným službám u jiných poskytovatelů a dalších dokumentů, které souvisejí s konkrétní žádostí o úvěr. Seznam všech nutných dokumentů závisí vždy na konkrétním případě a sdělíme vám ho při podávání žádosti o úvěr;
- 3.5.4 v případě, že je požadováno zajištění, předložení odpovídajících dokumentů. Například při zajištění finančními prostředky na vkladovém účtu je zpravidla vyžadována smlouva o vkladovém účtu a výpis z účtu s aktuálním zůstatkem finančních prostředků. V případě ručitelského prohlášení požadujeme doložení bonity osoby, která ručitelské prohlášení vystavila;
- 3.5.5 posouzení bonity klienta (posouzení schopnosti a ochoty klienta splácet úvěr – zohledňují se např. příjmy, výdaje, úvěrová historie, stabilita zaměstnání atp.);
- 3.5.6 pokud vyhodnotíme, že službu je možné spotřebiteli nabídnout, připravíme a předáme spotřebiteli předsmluvní informace, včetně informace o možnosti odstoupení od smlouvy o úvěru a poskytneme mu dostatečnou dobu k tomu, aby se s nimi seznámil;
- 3.5.7 pokud spotřebitel s navrhovanými podmínkami smlouvy souhlasí, připravíme a uzavřeme se spotřebitelem při osobním jednání úvěrovou smlouvu a připravíme a uzavřeme smluvní dokumentaci k poskytovanému zajištění;
- 3.5.8 kontrolu podmínek pro čerpání úvěru, zejména zřízení zajištění úvěru, pokud je požadováno;
- 3.5.9 čerpání úvěru po splnění podmínek čerpání. Čerpání probíhá vyplacením finančních prostředků na účet spotřebitele vedený u banky.
- 3.5.10 možnost spotřebitele nás kdykoliv požádat o vystavení plánu splácení zbývajících částky úvěru;
- 3.5.11 v případě, že spotřebitel úvěr nevyčerpá ve sjednaném období, můžeme požadovat poplatek za rezervaci finančních prostředků;
- 3.5.12 spotřebitel má možnost úvěr kdykoliv předčasně splatit. V případě, že má spotřebitel sjednanou pevnou úrokovou sazbu, máme právo na zaplacení účelně vynaložených nákladů.

3.6 Služba je poskytována na základě osobního jednání našeho poradce se spotřebitelem. Podmínkou pro její využití je:

3.6.1 ověření identity prostřednictvím údajů z občanského průkazu;

3.6.2 náš závěr o bonitě klienta;

3.6.3 zřízení běžného účtu u banky;

zřízení zajištění úvěru, je-li požadováno.

3.7 Uživatelé mohou se službou pracovat prostřednictvím našeho poradce a příp. s pomocí vlastních asistivních technologií (např. čteček dokumentů).

3.8 Používané výrobky a jejich interoperabilita - nepoužíváme žádné specializované zařízení, které by bylo nezbytné pro přístup k této službě.

4. KONTOKORENTNÍ ÚVĚR

4.1 Jedná se o finanční službu, jejímž prostřednictvím my jako věřitel poskytujeme spotřebiteli peněžní prostředky ve formě přečerpání na běžném účtu, a to na dobu neurčitou a za předem stanovených podmínek. Spotřebitel se zavazuje ve sjednaných termínech platit z přečerpané částky úroky a případné další sjednané náklady. Úvěr je splatný jednorázově v případě zániku úvěrové smlouvy a v dalších případech uvedených v úvěrové smlouvě. Služba je určena fyzickým osobám – spotřebitelům, kteří mají pravidelné příjmy a potřebují překlenout dočasný nedostatek vlastních finančních prostředků. V některých případech, zejména pokud se jedná o možnost přečerpání vyšší částkou, můžeme požadovat zajištění úvěru například zástavním právem k finančním prostředkům na vkladovém účtu žadatele o úvěr nebo jiné osoby, ručitelským prohlášením jiné osoby apod. Zajištění slouží k naší ochraně jako věřitele.

4.2 To znamená, že pokud nejste schopni úvěr splatit, můžeme se z poskytnutého zajištění uspokojit (např. můžeme použít finanční prostředky na vkladovém účtu pro splácení úvěru, nebo požadovat úhradu úvěru po ručiteli)..

4.3 Způsob poskytnutí služby – služba je poskytována na základě úvěrové smlouvy uzavřené na naší pobočce. Součástí úvěrové smlouvy jsou i Všeobecné obchodní podmínky, Sazebník odměn a případně další dokumenty, na které smlouva o úvěru odkazuje.

4.4 Sjednání služby a služba zpravidla zahrnuje:

4.4.1 dohodu o podobě a podmínkách úvěrového produktu (např. výše úvěru, splatnost, výše úrokové sazby). Úroková sazba může být buď pevná, tzn. že po určité sjednané období ji nelze změnit, nebo pohyblivá, tzn. že se může měnit podle pravidel uvedených v úvěrové smlouvě;

4.4.2 podání žádosti. Podání žádosti provede spotřebitel osobně u poradce při sjednávání úvěru na pobočce;

4.4.3 předložení požadovaných dokladů, zejména výpisů z účtů, výpisů z úvěrových registrů výpisů z úvěrových účtů a dalších dokumentů k úvěrům nebo obdobným službám u jiných poskytovatelů a dalších dokumentů, které souvisejí s konkrétní žádostí o úvěr. Seznam všech nutných dokumentů závisí vždy na konkrétním případě a sdělíme vám ho při podávání žádosti o úvěr;

- 4.4.4 v případě, že je požadováno zajištění, předložení odpovídajících dokumentů. Například: Při zajištění finančními prostředky na vkladovém účtu je zpravidla vyžadována smlouva o vkladovém účtu a výpis z účtu s aktuálním zůstatkem finančních prostředků. V případě ručitelského prohlášení požadujeme doložení bonity osoby, která ručitelské prohlášení vystavila;
- 4.4.5 posouzení bonity klienta (posouzení schopnosti a ochoty klienta splácet závazky z úvěrové smlouvy – zohledňují se např. příjmy, výdaje, úvěrová historie, stabilita zaměstnání atp.);
- 4.4.6 pokud vyhodnotíme, že službu je možné spotřebiteli nabídnout, připravíme a předáme spotřebiteli předmluvní informace včetně informace o možnosti odstoupení od smlouvy o úvěru a poskytneme mu dostatečnou dobu k tomu, aby se s nimi seznámil;
- 4.4.7 pokud spotřebitel s navrhovanými podmínkami smlouvy souhlasí, připravíme a uzavřeme se spotřebitelem při osobním jednání úvěrovou smlouvu a připravíme a uzavřeme smluvní dokumentaci k poskytovanému zajištění;
- 4.4.8 kontrola splnění podmínek pro čerpání, zejména zřízení zajištění úvěru, pokud je požadováno;
- 4.4.9 čerpání úvěru po splnění podmínek pro čerpání. Úvěr je poskytován ve formě možnosti přečerpání na běžném účtu klienta (klient může finanční prostředky čerpat nad rámec zůstatku vedeném na tomto účtu);
- 4.4.10 spotřebitel má možnost úvěrovou smlouvu kdykoliv vypovědět. Banka je oprávněna smlouvu vypovědět s dvouměsíční výpovědní dobou. V případě ukončení úvěrové smlouvy je spotřebitel povinen vyrovnat celou čerpanou částku, naběhlé úroky a případně další sjednané náklady.
- 4.4.11 Služba je poskytována na základě osobního jednání našeho poradce se spotřebitelem. Podmínkou pro její využití je:
- 4.4.12 ověření identity prostřednictvím údajů z občanského průkazu;
- 4.4.13 závěr o bonitě klienta;
- 4.4.14 zřízení běžného účtu u banky;
- 4.4.15 zřízení zajištění úvěru, je-li požadováno.
- 4.5 Uživatelé mohou se službou pracovat prostřednictvím našeho poradce a případně s pomocí vlastních asistivních technologií (např. čteček dokumentů).
- 4.6 Používané výrobky a jejich interoperabilita - nepoužíváme žádné specializované zařízení, které by bylo nezbytné pro přístup k této službě.

5. PLATEBNÍ SLUŽBY

- 5.1 Platební služby nabízíme dle § 3 odst. 1 zákona o platebním styku.
- 5.2 Platební službou je služba umožňující:
 - 5.2.1 Vklad hotovosti na platební účet.
Vkládat peněžní hotovost může klient na přepážkách banky.
 - 5.2.2 Výběr hotovosti z platebního účtu.

Vybírat peněžní prostředky lze na přepážkách banky nebo prostřednictvím platební karty vydané k platebnímu účtu. Pokud byla k platebnímu účtu vydána platební karta lze pro výběry využít bankomaty banky nebo jiných poskytovatelů. Hotovostní výběry prostřednictvím platební karty jsou dále možné i u vybraných obchodníků kteří podporují službu CashBack. Funkce platební karty jsou blíže popsány pod bodem 6.4.1.

5.2.3 Převod bezhotovostních peněžních prostředků na platební účet nebo z platebního účtu.

5.2.4 Převody peněžních prostředků probíhají na základě příkazu klienta k převodu nebo inkasu.

5.2.5 Platební příkaz zadává klient, nebo jiná osoba, kterou k tomu klient zmocnil (disponent). V případě inkasa zadává platební příkaz příjemce platby na základě předchozího souhlasu klienta. Platební příkaz nebo souhlas k inkasu lze zadat na přepážkách banky nebo prostřednictvím služby internetového bankovníctví, pokud má klient s bankou uzavřenou smlouvu o poskytování služby internetového bankovníctví.

5.2.6 Banka umožňuje zadat i příkaz k opakovaným platbám, tzv. trvalý příkaz, souhlas k opakovanému inkasu nebo k SIPO inkasu (SIPO obstarává Česká pošta, s.p. a slouží k jednorázovému inkasu nájemného a souvisejících služeb, rozhlasových a televizních poplatků, apod.).

5.2.7 Příchozí úhrady určené klientovi připsuje banka na jeho platební účet.

5.3 Základem pro poskytování platebních služeb je vedení platebního účtu u banky.

Poskytovatelem platebního účtu jsme my (banka). Uživatelem platebního účtu je klient – spotřebitel.

5.4 Platební účet je veden na základě uzavřené smlouvy o vedení platebního účtu. Součástí smlouvy o vedení platebního účtu jsou rovněž Zvláštní podmínky pro vedení účtů a platební styk, Všeobecné obchodní podmínky, Sazebník odměn, Oznámení o úrokových sazbách a případně další dokumenty, na které smlouva o vedení platebního účtu odkazuje.

Před uzavřením smlouvy je klientovi kromě smlouvy o vedení platebního účtu předloženo Sdělení informací o poplatcích pro jednotlivé typy platebních účtů. Pokud s nimi souhlasí, může být smlouva uzavřena.

5.5 Banka nabízí různé typy platebních účtů. Banka má ve své nabídce tyto základní produkty:

5.5.1 Běžný účet;

Standardní účet určený k provádění platebního styku. Banka může účet zřídit a vést v měně koruna česká (CZK), euro (EUR) nebo americký dolar (USD).

5.5.2 Giro Doppel;

Zvýhodněný standardní účet vedený v měně koruna česká (CZK), který banka zřídí pouze žadateli, který má již zřízený německý účet Giro Doppel vedený v měně euro (EUR) poskytovatelem Volksbank Raiffeisenbank Nordoberpfalz eG.

5.5.3 Studentský účet;

Zvýhodněný účet určený pouze pro žáky, studenty nebo učně ve věku 15 až 26 let. Osoby mladší 18 let zastupuje při uzavírání smlouvy o studentském účtu zákonný zástupce. K účtu lze zdarma sjednat platební kartu a internetové bankovníctví.

5.5.4 Základní platební účet;

Platební účet se základními funkcemi, který je v případě splnění podmínek banky dle zákona povinná zřídit klientovi, který není majitelem jiného platebního účtu vedeného poskytovatelem v České republice. Na zřízení základního platebního účtu má klient nárok pouze v případě, pokud s ním banka v předchozích 12 měsících neukončila závazek ze smlouvy o vedení účtu, případně jiné smlouvy o platebních službách pro závažné porušení jeho povinností.

5.5.5 Chráněný účet;

Účet, o který může zažádat klient, pro kterého již banka vede jiný platební účet a tento účet je zatížen exekucí nebo výkonem rozhodnutí. Klient v době žádosti o chráněný účet nesmí být majitelem jiného chráněného účtu. Na chráněný účet banka připsuje nezabavitelnou část příjmů klienta příchozích na účet zatížený exekucí nebo výkonem rozhodnutí.

5.5.6 Podrobnější informace k jednotlivým typům platebních účtů jsou uvedeny ve Zvláštních podmínkách pro vedení účtů a platební styk a Sazebníku odměn.

- 5.6 Smlouvu o vedení platebního účtu lze uzavřít na všech pobočkách banky.
- 5.7 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 5.8 Cena za vedení platebního účtu nebo za jednotlivé platební služby (příchozí úhrady, platební příkazy, inkasa, apod.) je uvedena v Sazebníku odměn. Poplatky za vedení účtu platíte na konci každého měsíce. Některé poplatky za jednotlivé platební služby mohou být účtovány jednorázově.
- 5.9 Kladný zůstatek na platebním účtu může být úročen úrokovou sazbou uvedenou v Oznámení o úrokových sazbách. Úrok z kladného zůstatku je připsován na konci každého měsíce.
- 5.10 Klient může s peněžními prostředky na platebním účtu nakládat pouze v rozsahu kladného zůstatku. Pokud si klient s bankou sjednal kontokorentní úvěr může dojít k přečerpání kladného zůstatku peněžních prostředků. Informace o této službě je uvedena v tomto dokumentu v bodě číslo 4. (Kontokorentní úvěr).
- 5.11 O provedených platebních transakcích v rámci platebních služeb (obratech platebního účtu) banka informuje klienta prostřednictvím výpisu z účtu. Výpis z účtu poskytneme ke konci každého měsíce formou dohodnutou s klientem (poštou, osobním vyzvednutím, popř. elektronicky)..
- 5.12 Klient může pověřit jinou fyzickou osobu, případně více osob, k oprávnění disponovat s prostředky na jeho platebním účtu.
- 5.13 Smlouvu o platebním účtu může banka i klient vypovědět. Výpovědní doba při výpovědi dané klientem činí 1 měsíc. V případě výpovědi dané bankou činí výpovědní doba 2 měsíce.

6. SLUŽBY SPOJENÉ S PATEBNÍM ÚČTEM

- 6.1 Služby spojené s platebním účtem poskytujeme podle § 2 odst. 1 písm. j) zákona o platebním styku.
- 6.2 Mezi služby spojené s platebním účtem řadíme používání platební karty a internetové bankovníctví.
- 6.3 Služby spojené s platebním účtem jsou k dispozici nepřetržitě. Výjimkou jsou pravidelné odstávky a případné mimořádné situace.
- 6.4 Ke Smlouvě o platebním účtu lze sjednat **Smlouvu o vydání platební karty** pro fyzickou osobu.
 - 6.4.1 Součástí smlouvy jsou Zvláštní podmínky pro platební karty a Sazebník odměn.
 - 6.4.2 Smlouvu lze uzavřít na všech pobočkách banky v rámci otevírací doby.
 - 6.4.3 Platební karta je propojena s platebním účtem, na kterém banka zúčtovává jednotlivé transakce provedené platební kartou.
 - 6.4.4 Platební karta slouží k provádění výběrů hotovosti v bankomatech, Hotovostní výběry jsou dále možné i u vybraných obchodníků, kteří podporují službu CashBack (výběr hotovosti probíhá spolu s nákupem zboží nebo služby u obchodníka).
 - 6.4.5 Platební kartu lze používat k bezhotovostním platbám v obchodech, a to jak ve fyzických prodejnách, tak v internetových obchodech. Platby v internetových obchodech může klient u platební karty zakázat.
 - 6.4.6 Na provádění výběrů a transakcí u obchodníků se vztahují sjednané limity.
 - 6.4.7 Banka nabízí k platebnímu účtu debetní platební kartu společnosti Mastercard.
 - 6.4.8 Platební karta je čipová.
 - 6.4.9 Platební kartu obdrží klient spolu s PIN kódem.
 - 6.4.10 Platební kartu je ve vybraných případech možné digitalizovat prostřednictvím aplikací třetích stran (např. Apple Pay, Google Pay atd.)
 - 6.4.11 Ceny za používání platební karty a platební transakce jsou uvedeny v Sazebníku odměn.
- 6.5 Ke Smlouvě o platebním účtu lze sjednat **Smlouvu o poskytování internetového bankovníctví**.
 - 6.5.1 Součástí smlouvy jsou Zvláštní podmínky pro poskytování služeb internetového bankovníctví a Sazebník odměn.
 - 6.5.2 Smlouvu lze uzavřít na všech pobočkách banky v rámci otevírací doby.
 - 6.5.3 Internetové bankovníctví umožňuje komunikaci s bankou bez nutnosti fyzické přítomnosti klienta na pobočce banky. Banka aktuálně v rámci služby internetového bankovníctví neumožňuje uzavírání nových smluv s bankou.

- 6.5.4 Pomocí internetového bankovníctví klient může spravovat svůj platební účet, například:
- a) zjistit aktuální zůstatek,
 - b) prohlížet obraty na platebním účtu,
 - c) zadat jednorázový nebo trvalý příkaz k úhradě,
 - d) udělit souhlas k inkasu,
 - e) měnit limity na platební kartě či zakazovat platby na internetu.
- 6.5.5 Služba funguje jako digitální rozhraní přístupné prostřednictvím webového prohlížeče a mobilní aplikace pro systémy Android a iOS.
- 6.5.6 K bezpečnému přihlašování do internetového bankovníctví slouží aplikace VR-NOPF eCobra Token. Pomocí této aplikace klient také potvrzuje jednotlivé platební příkazy nebo jiné požadavky. Stávající klienti, kteří nevyužívají aplikaci VR-NOPF eCobra Token, se do internetového bankovníctví přihlašují a jednotlivé platební příkazy nebo jiné požadavky potvrzují prostřednictvím služby Digipass. Noví uživatelé již službu Digipass využívat nemohou.
- 6.5.7 Při podpisu smlouvy klient obdrží Návod k aktivaci aplikace VR-NOPF eCobra Token a Bezpečnostní pokyny k internetovému bankovníctví.
- 6.5.8 Uživatelé mohou se službou internetového bankovníctví pracovat samostatně nebo s pomocí asistivních technologií (např. čteček obrazovky, zvětšovacího softwaru, hlasového ovládání atp.).
- 6.5.9 Služba může být krátkodobě dočasně nedostupná kvůli údržbě systémů, poruše nebo z jiných důvodů. O odstávce této služby klienta informujeme s dostatečným předstihem nebo bezprostředně po zjištění poruchy.
- 6.5.10 Cena za používání internetového bankovníctví je uvedena v Sazebníku odměn.

7. ZVUKOVÁ FORMA

- 7.1 V souladu s § 14 zákona o požadavcích na přístupnost poskytujeme tento dokument také ve zvukové formě, a to na žádost klienta. V případě zájmu o zvukovou verzi tohoto dokumentu nás prosím kontaktujte prostřednictvím níže uvedených kontaktních údajů. Zvuková forma bude poskytnuta v přiměřené lhůtě a způsobem odpovídajícím potřebám žadatele.

8. ZPĚTNÁ VAZBA A KONTAKT

- 8.1 V případě potřeby nás můžete kontaktovat, využijte jeden z následujících způsobů:
- 8.1.1 Telefonicky na: +420 354 524 511;
 - 8.1.2 E-mailem na: info@vr-nopf.cz.

9. ÚČINNOST

- 9.1 Tento Všeobecný popis služeb a jejich fungování je účinný ke dni 28.6.2025.