

Wichtige Hinweise!

- Offene Zahlungsverkehrs-Jobs werden beim Upgrade **nicht** übernommen!
 - Übertragen Sie diese vor dem Upgrade an die Bank
- Führen Sie **vor** einer Upgradeinstallation eine aktuelle Datensicherung für **alle** Firmen aus und speichern Sie diese ggf. auf einem externen Medium
 - Profi cash 11: Menü: Datei/Datensicherung
- Stimmen Sie sich vor dem Upgrade gegebenenfalls mit Ihrem **Administrator** ab!
- Für Rückfragen steht Ihnen unser EBL-Team unter 03831 / 6161-5000 gerne zur Verfügung

Vorbereitungen:

- Beenden Sie vor der Durchführung der Installation alle laufenden Programme
- Die Vollversion von Profi cash steht als Download auf unserer Internetseite zur Verfügung
www.vbvpommern.de/banking-und-vertraege/banking/banking-firmenkunden/banking-software-profi-cash.html

In wenigen Schritten zu PROFi cash

1. PROFi cash kostenlos testen

Installieren und testen Sie PROFi cash für 60 Tage in der kostenlosen und voll funktionsfähigen Testversion. Folgen Sie einfach dem Download-Link auf dieser Seite. Hierfür werden Sie auf eine Seite der Atruvia AG geleitet. Der Einrichtungsassistent führt Sie durch die Installation.

[Download der Testversion](#)

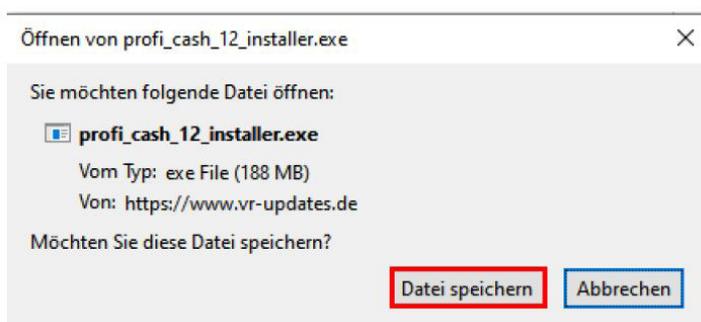
Systemvoraussetzungen

- ✓ IBM oder IBM-kompatibler PC
- ✓ Bildschirm mit empfohlener Mindestauflösung von 1.280 x 1.024 Pixel
- ✓ Für die Nutzung des jeweiligen Betriebssystems empfohlener Hauptspeicher (mindestens 8 GB RAM auf Einzelplätzen; bei Servern aufgabenangemessener Hauptspeicher)
- ✓ Windows 10, Windows 11 (jeweils mit aktuellem Service Pack bzw. Funktionsupdate)
- ✓ Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2022 (jeweils mit aktuellem Service Pack bzw. Funktionsupdate)
- ✓ Internet-Zugang

Die Serverinstallation erfolgt in einer Windows-Netzwerkumgebung. Regelmäßige Updates werden bereitgestellt.

Download:

Klicken Sie den Link für die aktuelle Version an.



- In dem Dialogfenster klicken Sie bitte auf „Datei speichern“
- Wählen Sie anschließend den Speicherort für die Datei aus

Installation

Nach Fertigstellung des Downloads kann die Installation durch Doppelklick auf die Datei (profi_cash_12_installer.exe) gestartet werden.

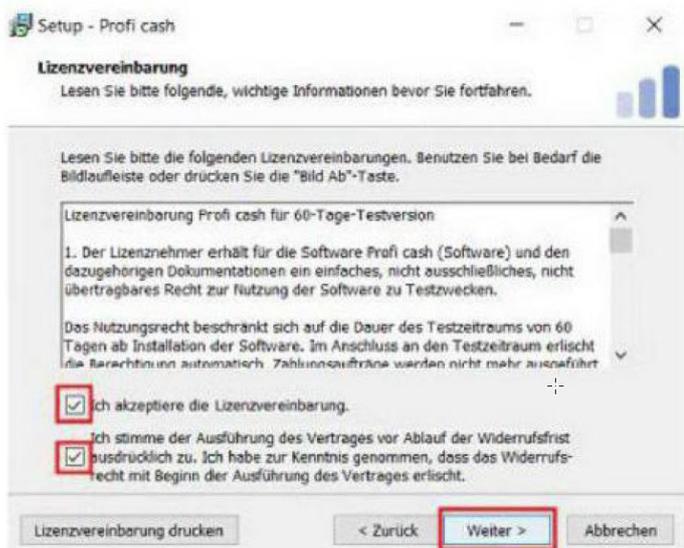
Die Datei befindet sich in dem von Ihnen angegebenen Speicherort oder in Ihrem Download-Ordner

Sollte die Frage erscheinen, ob Sie zulassen möchten, dass durch diese App Änderungen an Ihrem Gerät vorgenommen werden sollen, klicken Sie bitte auf „Ja“ sofern die „Atruia AG“ (ehem. „FIDUCIA & GAD IT AG“) als verifizierter Herausgeber angegeben ist.

Nun führt Sie der Setup-Assistent durch die Installation.

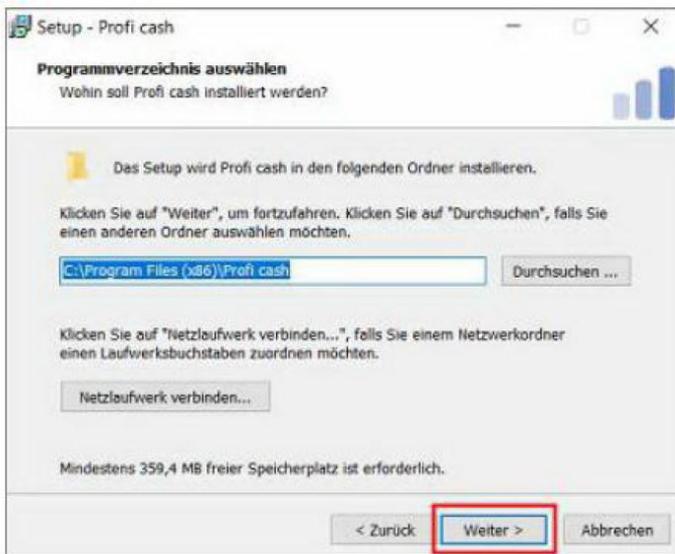


Bestätigen Sie mit „Weiter“



Im folgenden Fenster erscheinen die Lizenzvereinbarung und der Hinweis auf Ihr Widerrufsrecht. In diesem Schritt ist es erforderlich den beiden Punkten zuzustimmen, sodass eine Fortsetzung der Installation erfolgen kann.

Bestätigen Sie anschließend mit „Weiter“

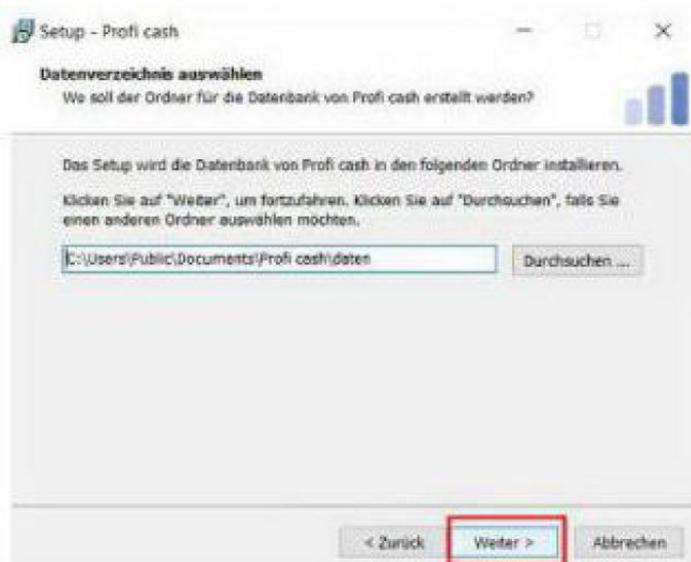


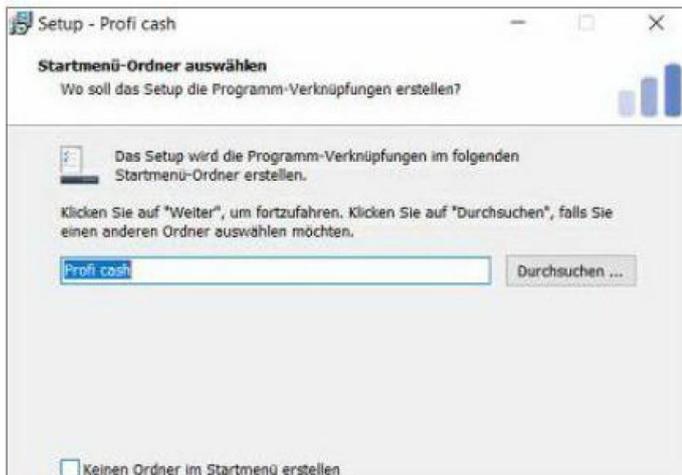
Der Installationsassistent schlägt Ihnen in diesem und in den folgenden Schritten die bisherigen Profi cash Verzeichnisse für das Programm und die Daten vor.

Die Empfehlung ist, diese Verzeichnisse beizubehalten.

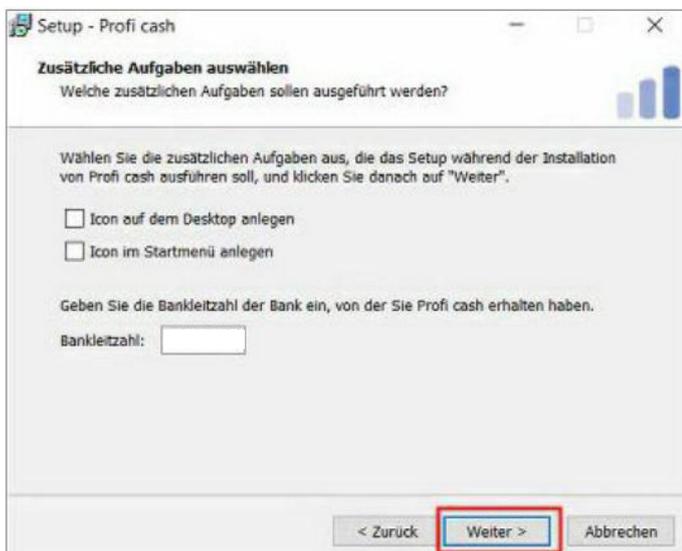
Erfolgt eine **Netzwerkinstallation** so kann direkt ein Serverlaufwerk als Zielverzeichnis eingetragen werden. Über diesen Weg können anschließend alle angemeldeten Netzwerkteilnehmer das Programm starten und den gleichen Datenbestand bearbeiten. Bitte beachten Sie, dass die Teilnehmer durch den Netzwerkadministrator volle Schreib- und Leseberechtigungen auf die Profi cash-Verzeichnisse erhalten und die Pfadangaben (Mapping) für alle Teilnehmer (Clients) gleichlautend sind; z.B.: P:\Profi cash\ (hier können auch UNC-Pfade verwendet werden).

Die weiteren Konfigurationsmöglichkeiten können mit „Weiter“ bestätigt werden.



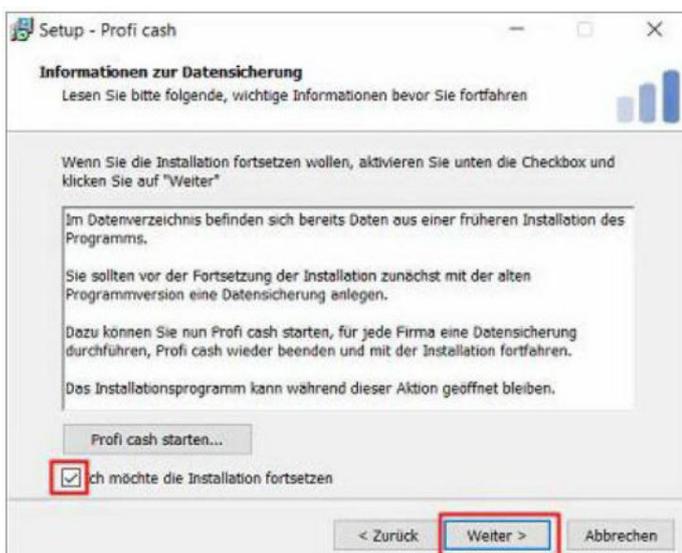


In den weiteren Schritten entscheiden Sie, in welchen Programmgruppen Sie Profi cash auf Ihrem PC ablegen möchten



Um das Programm nach der Installation einfach starten zu können, legen Sie das Icon auf dem Desktop Ihres PC ab und / oder integrieren es in das Windows-Startmenü.

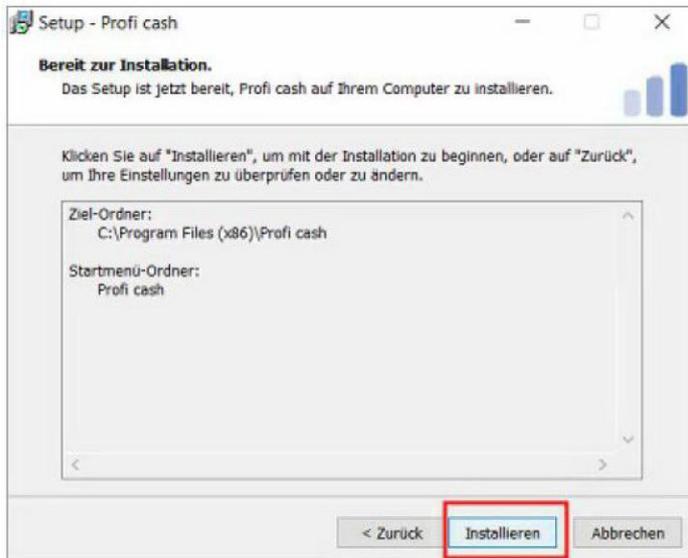
Bankleitzahl: 13091054



Sofern das Programm bereits installiert war und Sie die gleichen Ordner wie vorher gewählt haben, bekommen Sie vorab die Information, dass bereits Daten aus einer früheren Installation existieren.

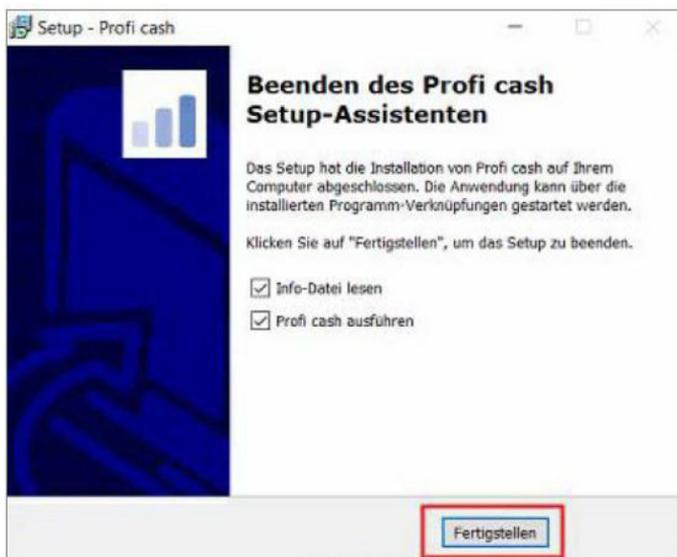
Da eine **Datensicherung** von Ihnen **bereits durchgeführt wurde**, haken Sie bitte die Zeile mit „Ich möchte die Installation fortsetzen“ an und klicken anschließend auf „Weiter“

Wir empfehlen regelmäßige Datensicherungen durchzuführen und diese ggf. auf einem externen Speichermedium abzulegen.



Nun erhalten Sie eine Zusammenfassung der getätigten Angaben.

Sollte alles in Ordnung sein, so klicken Sie bitte auf „Installieren“



Dieses Fenster erscheint wenn die Installation von Profi cash 12 erfolgreich abgeschlossen wurde.

Mit „Fertigstellen“ können Sie den Setup-Assistenten verlassen und Profi cash 12 anschließend öffnen.

Das Upgrade kann ab sofort durchgeführt werden.

Bitte beachten Sie, dass nach dem Upgrade zunächst eine 60-tägige Testversion gestartet wird. Zur Aktivierung der neuen Vollversion melden Sie sich bitte kurz telefonisch unter der Rufnummer 03831 / 6161-5000.

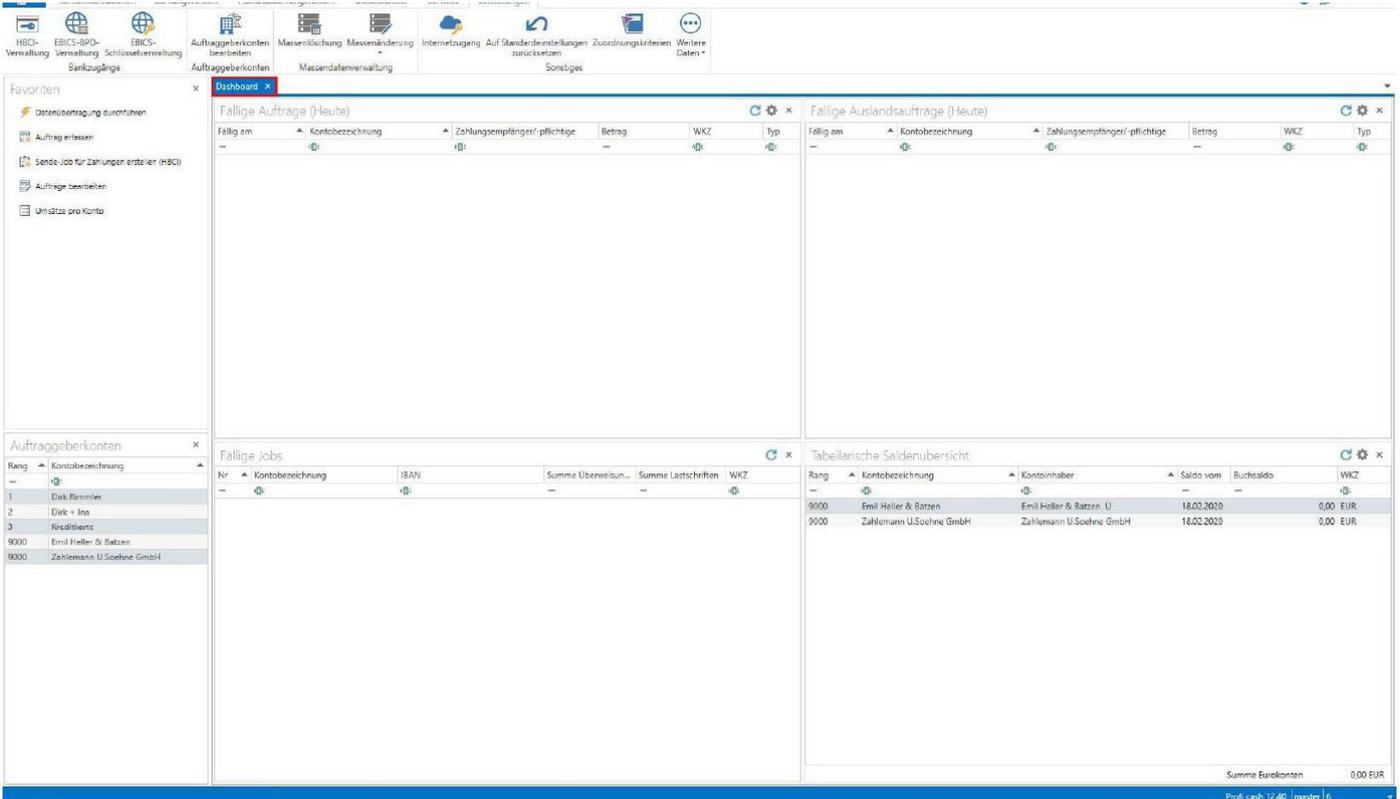
Der erste Programmstart nach der Installation



Sobald Profi cash geöffnet ist, melden Sie sich wie gewohnt unter Ihrem Benutzer mit Ihrem Passwort an.

Dashboard

Nach erfolgreicher Anmeldung erscheint die neue Oberfläche von Profi cash 12, das sogenannte Dashboard, welches Sie nach Ihren Wünschen gestalten können.



Nr.	Kontobezeichnung	IBAN	Summe Überweisun...	Summe Lastschriften	WKZ
1	Dirk Remmer				
2	Dirk + Ina				
3	Kreditkarte				
9000	Emil Heller & Batzen				
9000	Zahlemann U Soehne GmbH				

Rang	Kontobezeichnung	Kontoinhaber	Saldo vom	Buchsaldo	WKZ
9000	Emil Heller & Batzen	Emil Heller & Batzen U	18.02.2020	0,00 EUR	
9000	Zahlemann U Soehne GmbH	Zahlemann U Soehne GmbH	18.02.2020	0,00 EUR	
Summe Eurokonten				0,00 EUR	

Favoriten

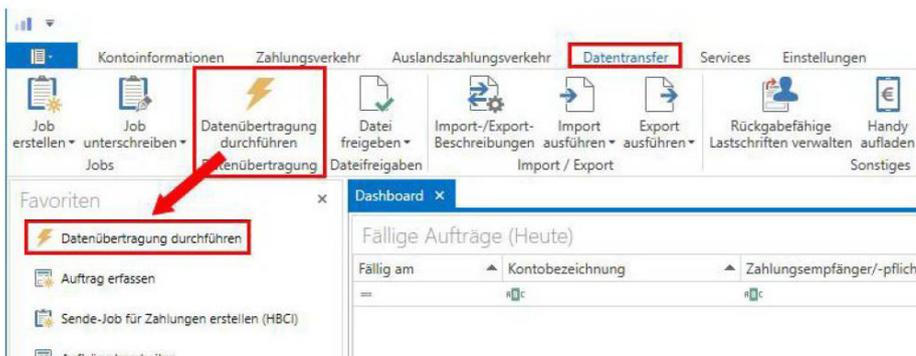
Per „Drag und Drop“ kann man die täglichen Anwendungen in die Favoritenleiste ziehen, um sich so unnötiges suchen zu Ersparen.

Um eine Funktion der Favoritenleiste hinzuzufügen, gehen Sie folgendermaßen vor:

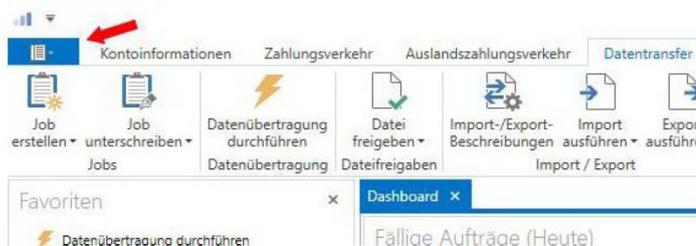
Klicken Sie das Icon der Funktion, die Sie hinzufügen möchten, mit der linken Maustaste an und halten diese Taste gedrückt.

Bewegen Sie den Mauszeiger an die Stelle in der Ansicht Favoriten, an der die Funktion abgelegt werden soll. Halten Sie während des Verschiebens die linke Maustaste weiterhin gedrückt. Lassen Sie die Maustaste los, wenn sich der Mauszeiger an der gewünschten Position befindet.

zum Beispiel:



Datensicherung



Firma wechseln (oben rechts):



The screenshot shows a software window with a title bar containing standard window controls (minimize, maximize, close) and a help icon. Below the title bar, there is a menu bar with a question mark icon and a button labeled 'Firma wechseln'. A red arrow points to this button. Below the menu bar, there is a large empty area. At the bottom of the window, there is a table with the following columns: 'Zahlungsempfänger/-pflichtige', 'Betrag', 'WKZ', and 'Typ'. The first row of the table contains the values 'R1C', '=', 'R1C', and 'R1C' respectively.

Zahlungsempfänger/-pflichtige	Betrag	WKZ	Typ
R1C	=	R1C	R1C