

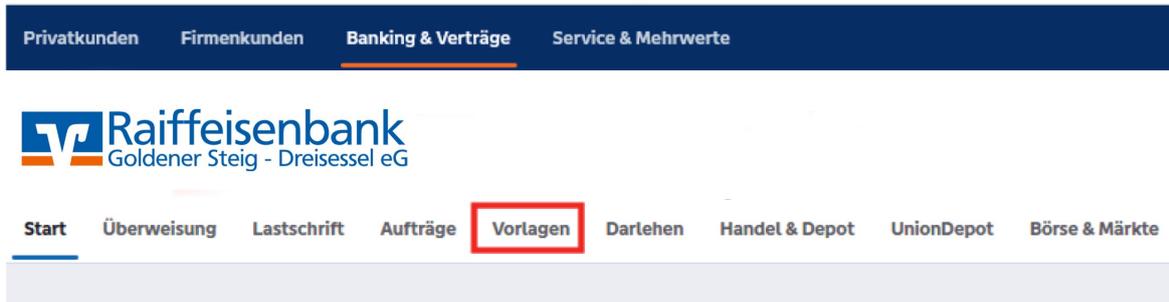
Leitfaden

Sammellastschriften im Online-Banking erfassen

Für die Erfassung einer Sammellastschrift führen Sie folgende Schritte aus:

1. Melden Sie sich unter **www.rb-gsd.de** im VR-Online Banking mit Ihren Zugangsdaten an.
2. Standardmäßig befinden Sie sich im Hauptmenü im Bereich "Banking & Verträge".
Klicken Sie im Untermenü auf "Lastschrift" (Abbildung 1) und wählen Sie "Sammellastschrift" aus. (Abbildung 2)

Abbildung 1



3. Falls Ihre Gläubiger-ID nicht bereits hinterlegt ist, müssen Sie sie manuell eingeben. Andernfalls wird das Feld automatisch ausgefüllt. (Abbildung 2)
4. Füllen Sie die Felder "Bezeichnung", „Fällig am“, "Lastschriftart" und "Ausführungsart" (einmalig, wiederkehrend usw.) aus.
Es ist wichtig zu beachten, dass pro Sammler nur eine Art von Lastschrift durchgeführt werden kann, entweder nur einmalige Lastschriften oder nur wiederkehrende Lastschriften. Stellen Sie sicher, dass Sie die richtige Ausführungsart ausgewählt haben, um Komplikationen zu vermeiden.

Abbildung 2

Einzellastschrift

Basis-Dauerlastschrift

Sammellastschrift

Max Mustermann
VR-Sonderkonto
DE92 5206 3550 0005 0094 48 EUR

▼ Lastschrift-Limite

Gläubiger-ID
DE123456789

Bezeichnung
Sammellastschrift-Test

Fällig am
05.03.2024

Lastschriftart
Basis-Sammellastschrift

Ausführungsart
wiederholend

Posten aus Vorlagen hinzufügen

Angelegte Sammellastschriften

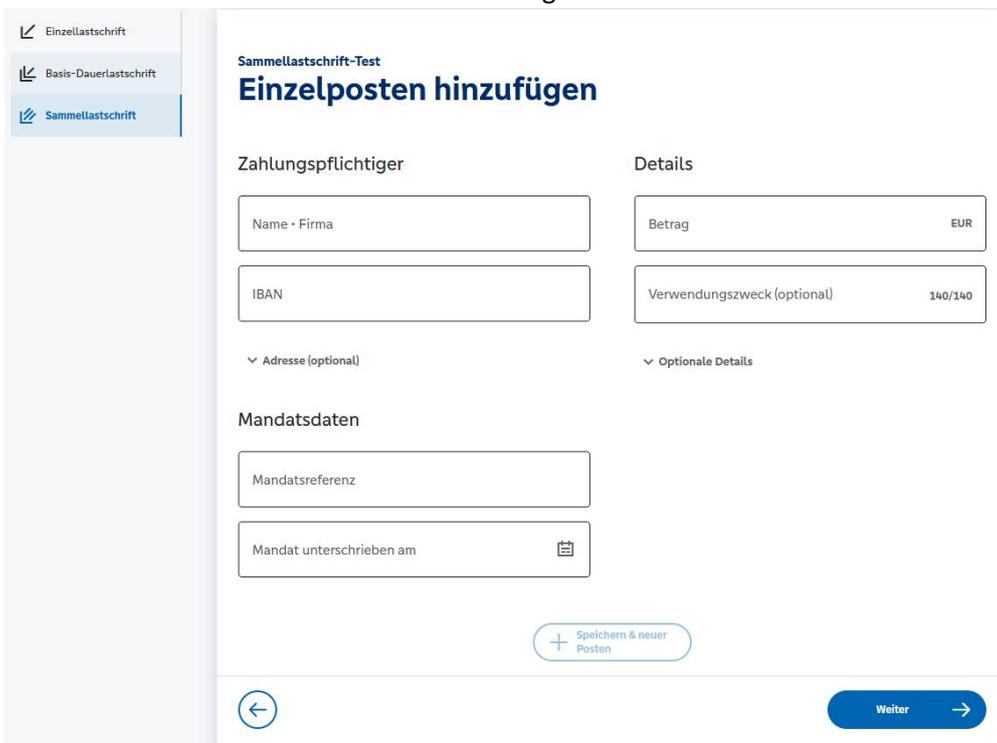
Speichern und Posten hinzufügen

Leitfaden

Sammellastschriften im Online-Banking erfassen

5. Es gibt zwei Möglichkeiten, wie Sie Posten hinzufügen können:
- Sie können auf "Speichern und Posten hinzufügen" klicken, um die einzelnen Posten manuell zu erfassen. Hier können Sie die erforderlichen Informationen wie Betrag, Empfänger und Verwendungszweck eingeben. (Abbildung 3)
 - Alternativ können Sie auf "Posten aus Vorlagen hinzufügen" klicken, um gespeicherte Vorlagen in die Sammellastschrift zu übernehmen. Hier können Sie mehrere Vorlagen gleichzeitig auswählen und hinzufügen. (Abbildung 4)

Abbildung 3



The screenshot shows the 'Sammellastschrift-Test' interface for adding individual entries. The left sidebar contains three options: 'Einzellastschrift', 'Basis-Dauerlastschrift', and 'Sammellastschrift', with the last one selected. The main content area is titled 'Einzelposten hinzufügen' and is divided into several sections:

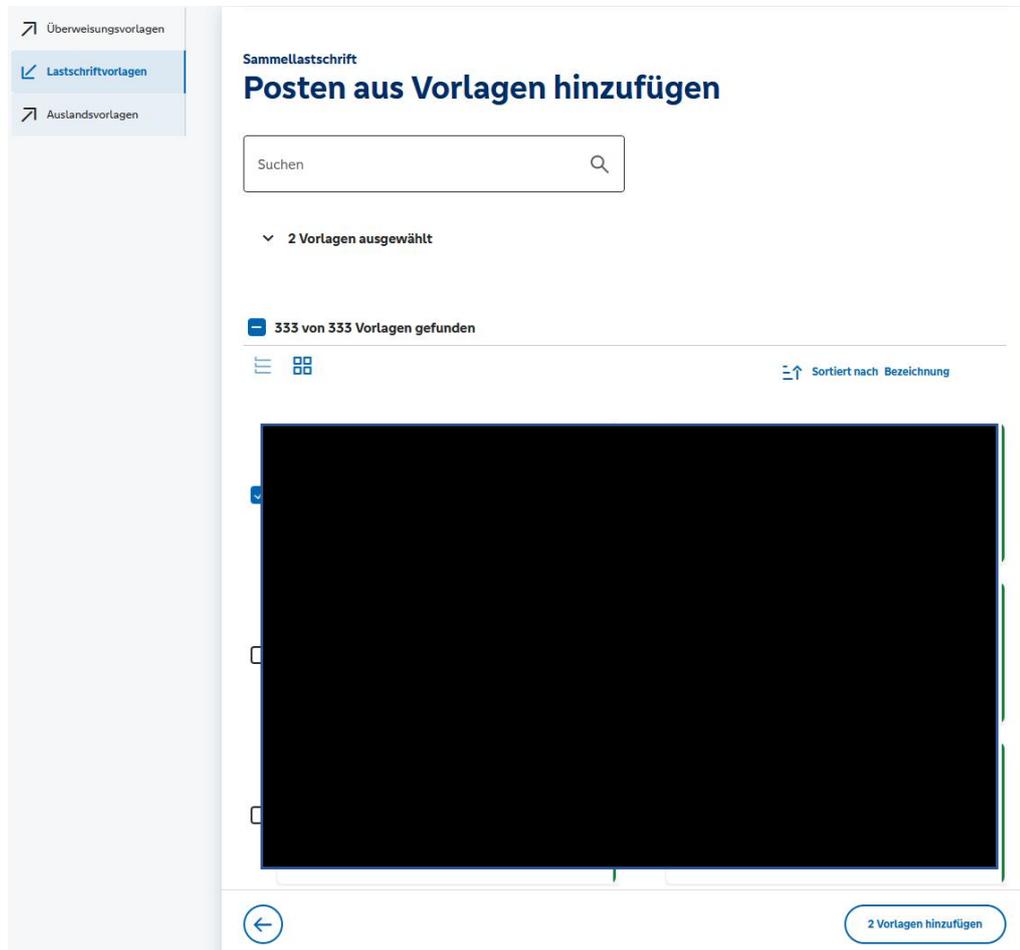
- Zahlungspflichtiger**: Includes input fields for 'Name · Firma' and 'IBAN', and a collapsed section for 'Adresse (optional)'.
- Details**: Includes input fields for 'Betrag' (with a 'EUR' currency selector) and 'Verwendungszweck (optional)' (with a character count '140/140'). A collapsed section for 'Optionale Details' is also present.
- Mandatsdaten**: Includes input fields for 'Mandatsreferenz' and 'Mandat unterschrieben am' (with a calendar icon).

At the bottom of the form, there is a button labeled '+ Speichern & neuer Posten'. Below the form area, there is a navigation bar with a back arrow on the left and a blue 'Weiter' button with a right arrow on the right.

Leitfaden

Sammellastschriften im Online-Banking erfassen

Abbildung 4



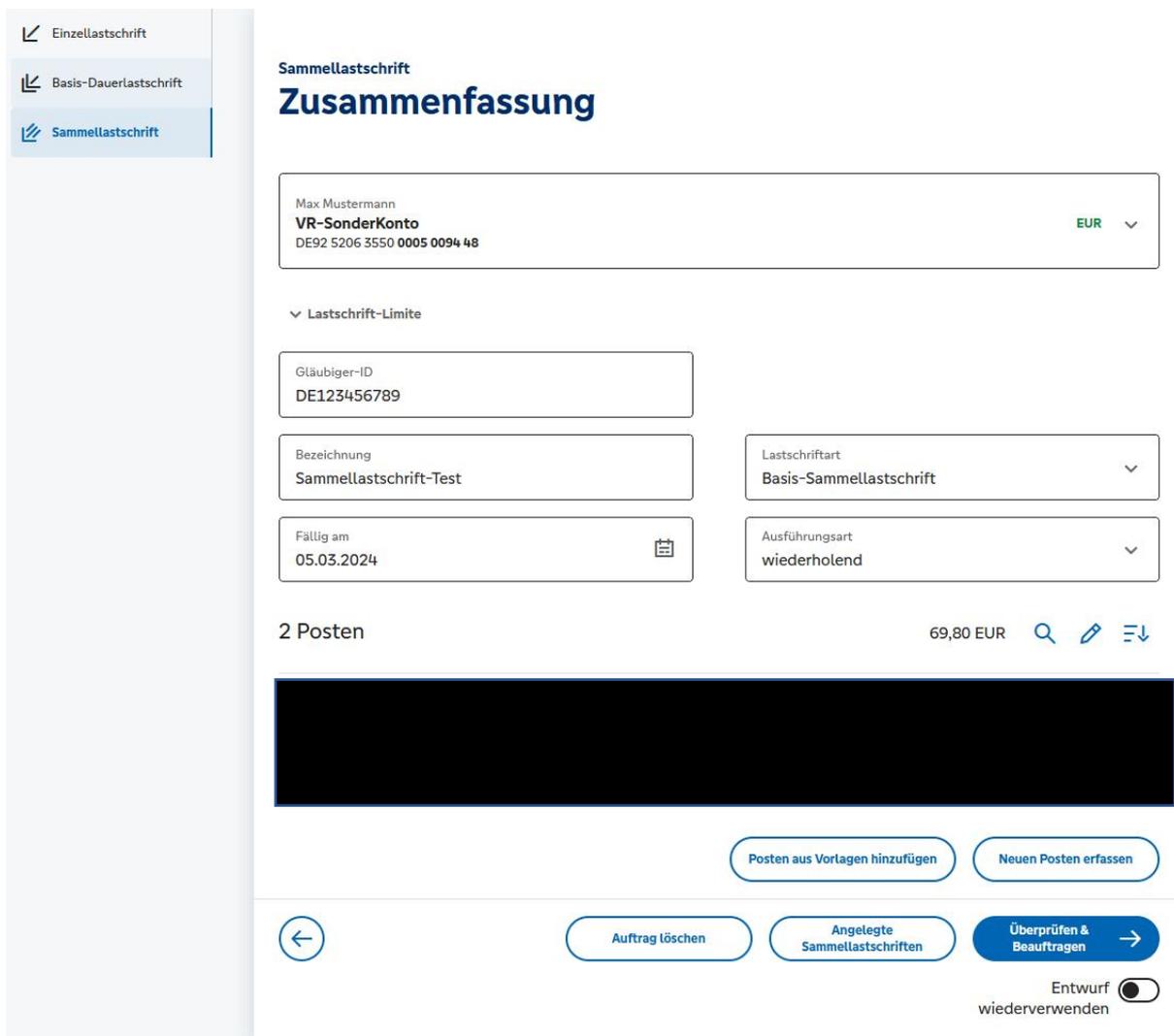
6. Nachdem Sie die Posten erfasst oder ausgewählt haben, klicken Sie auf "Weiter".

Leitfaden

Sammellastschriften im Online-Banking erfassen

- Überprüfen Sie die Zusammenfassung. (Abbildung 5)
- Aktivieren Sie die Option "Entwurf wiederverwenden", wenn Sie diesen Sammler nach der Ausführung erneut verwenden möchten.
- Sie haben die Möglichkeit, den Sammler zu löschen, zusätzliche Posten hinzuzufügen oder bestehende zu bearbeiten.
- Wenn alles korrekt ist, klicken Sie auf "Prüfen & Beauftragen".
- Geben Sie die TAN bzw. Freigabe über SecureGo plus ein und geben Sie den Auftrag zur Buchung frei.

Abbildung 5



The screenshot shows the 'Sammellastschrift Zusammenfassung' (Direct Debit Summary) screen in the Raiffeisenbank online banking interface. The interface is in German and includes a sidebar with navigation options: 'Einzellastschrift', 'Basis-Dauerlastschrift', and 'Sammellastschrift'. The main content area displays the following information:

- Account Information:** Max Mustermann, VR-Sonderkonto, DE92 5206 3550 0005 0094 48, EUR.
- Lastschrift-Limite:** A dropdown menu for limits.
- Gläubiger-ID:** DE123456789.
- Bezeichnung:** Sammellastschrift-Test.
- Lastschriftart:** Basis-Sammellastschrift.
- Fällig am:** 05.03.2024.
- Ausführungsart:** wiederholend.

Below the details, it shows '2 Posten' and a total amount of '69,80 EUR'. There are icons for search, edit, and sort. At the bottom, there are buttons for 'Posten aus Vorlagen hinzufügen', 'Neuen Posten erfassen', 'Auftrag löschen', 'Angelegte Sammellastschriften', and 'Überprüfen & Beauftragen'. A toggle switch for 'Entwurf wiederverwenden' is also present.

Falls Sie Fragen dazu haben oder Hilfe benötigen, stehen wir Ihnen gerne telefonisch unter 08581 9604-0 zur Verfügung