

## Proficash 12 Einrichtung

Anwender



0661 289 - 444



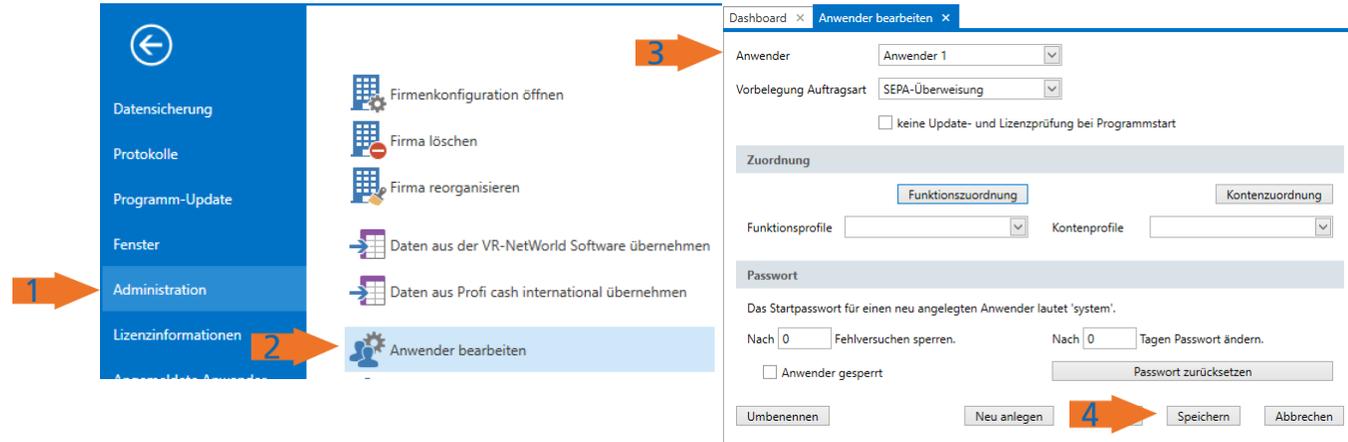
[support@vrbankfulda.de](mailto:support@vrbankfulda.de)



[vrbankfulda.de/proficash-support](http://vrbankfulda.de/proficash-support)

## Anwendungsmenü

1. → **Administration**
2. → **Anwender bearbeiten**
3. Name des Anwenders einpflegen
4. → **Speichern**



## Funktionszuordnung

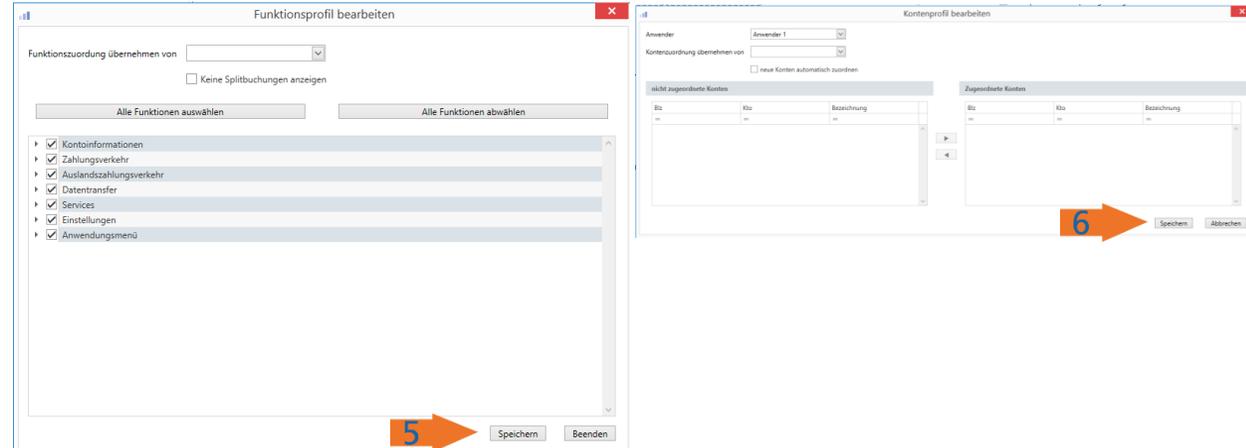
gewünschte Funktionen für den Anwender auswählen

5. → **Speichern**
- **Beenden**

## Kontenzuordnung

Konten auswählen / hinzufügen / neue Konten automatisch hinzufügen

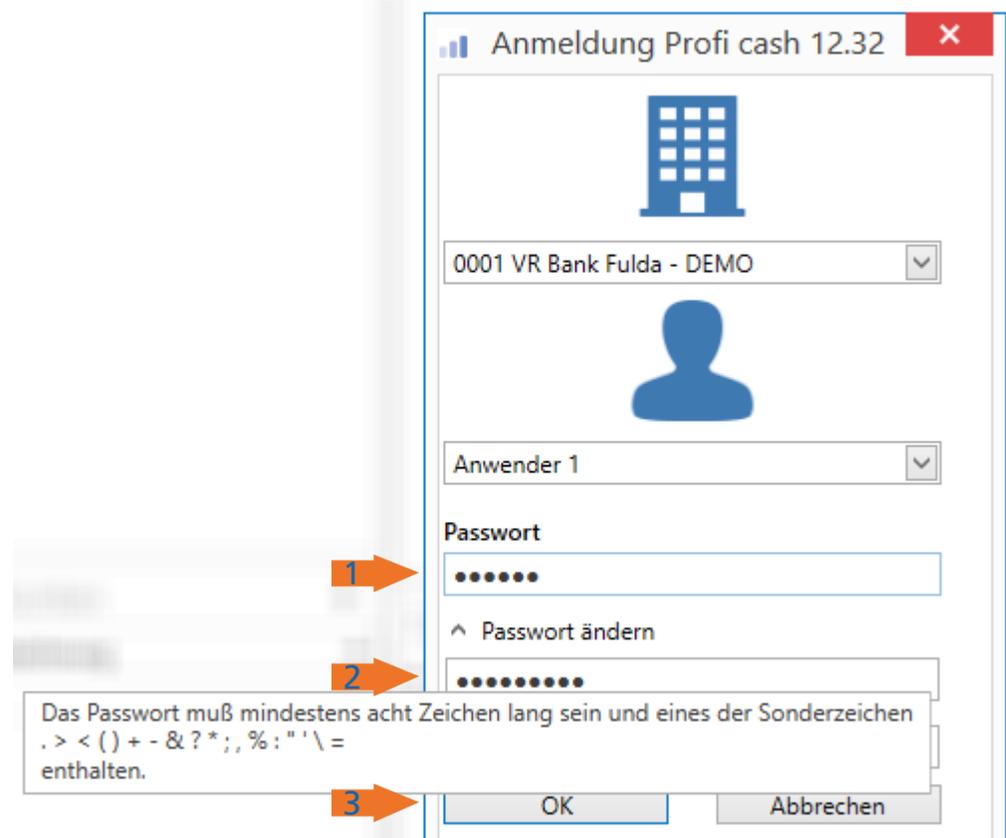
6. → **Speichern**
- **Abbrechen**



Firma wechseln

Anwender 1 auswählen

1. → Passwort „system“
2. → Passwort ändern  
→ Passwort wiederholen
3. → OK



Anmeldung Profi cash 12.32

0001 VR Bank Fulda - DEMO

Anwender 1

Passwort  
.....

^ Passwort ändern  
.....

Das Passwort muß mindestens acht Zeichen lang sein und eines der Sonderzeichen  
. > < ( ) + - & ? \* ; , % : " ' \ =  
enthalten.

OK Abbrechen