





Profi cash 12 HBCI-Benutzerkennung

**Erstellung** 











Halten Sie einen USB-Stick für die Sicherheitsdatei bereit und schließen ihn an ihren PC an.

Einstieg über Einstellungen /

1. → HBCI-Verwaltung



## 2. → Neu anlegen



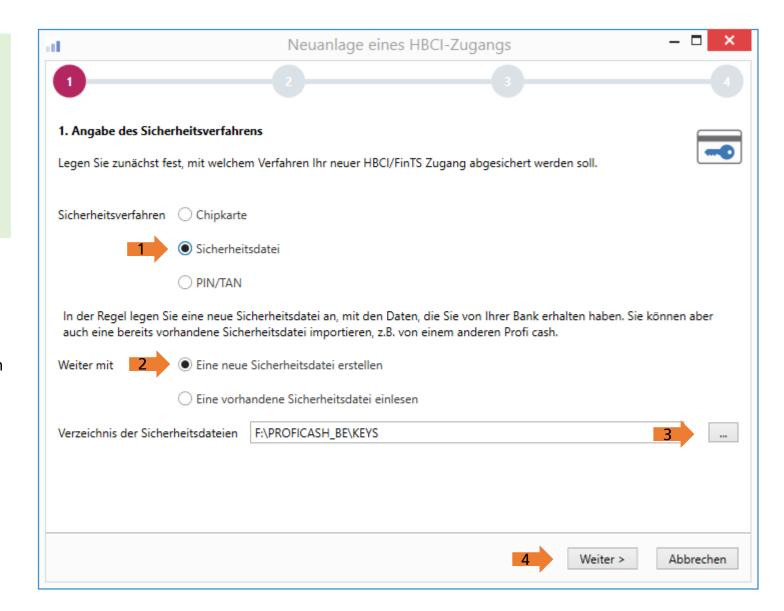




Verwenden Sie einen USB-Stick – die Sicherheitsdatei sollte aus Sicherheitsgründen auf einem USB-Stick in einem separaten Key-Verzeichnis (Ordner) abgespeichert werden. Dazu legen Sie im Stick einen Ordner an und benennen ihn wie im Beispiel:

F:\PROFICASH USERNAME\KEYS

- 1. → Sicherheitsdatei
- 2. → Eine neue Sicherheitsdatei erstellen
- 3. → Im Verzeichnis den Ordner auf dem Stick Auswählen.
- 4. → Weiter

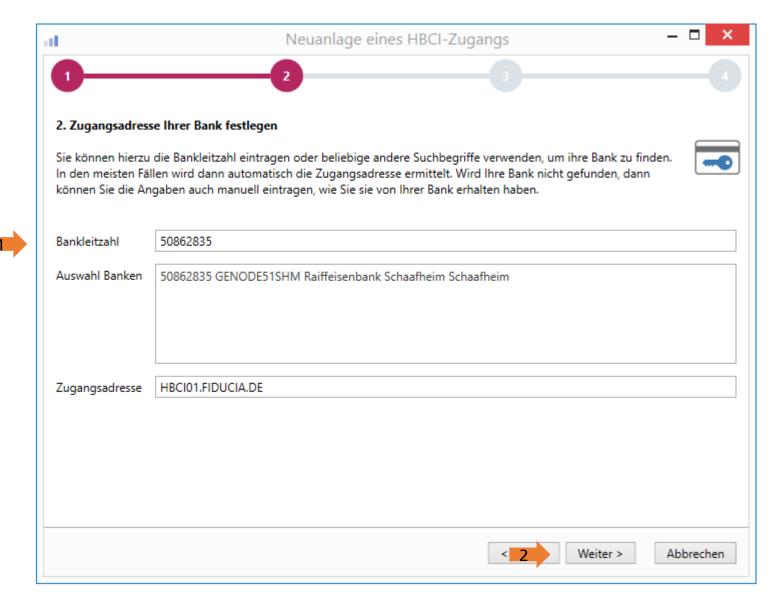






- 1. → Bankleitzahl 50862835 eingeben
- 2. → Weiter

Die Daten der unteren Felden werden automatisch befüllt.



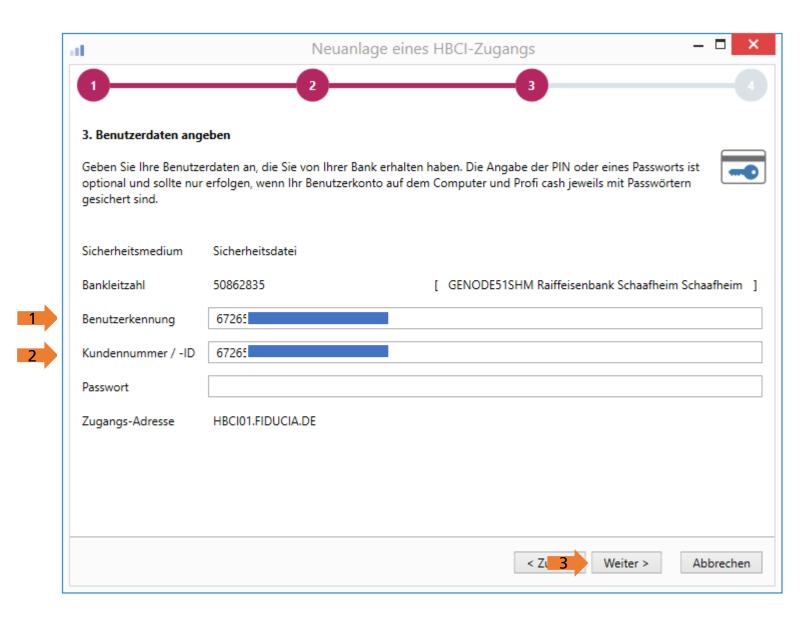




- 1. → Die Benutzerkennung von ihrer Bank eingeben
- 2. → Benutzerkennung im Feld Kundennummer eingeben

Das Feld Passwort freilassen

3. → Weiter

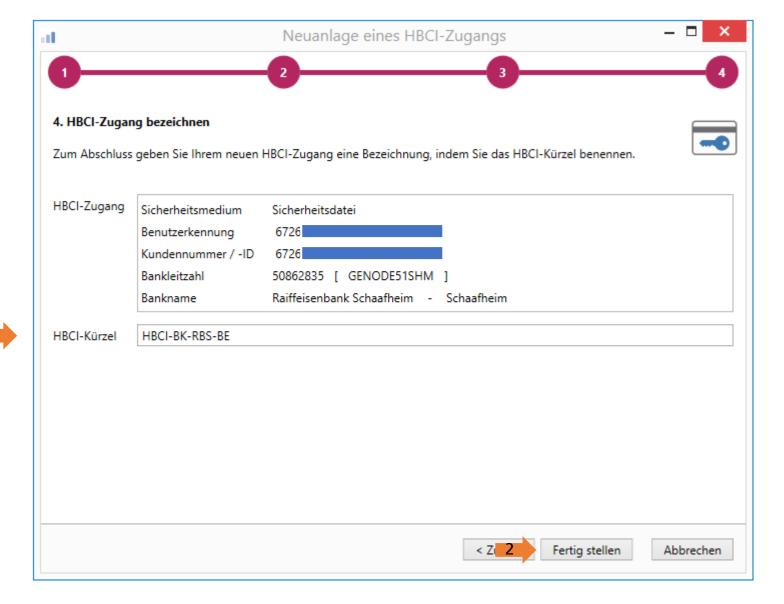






1. → HBCI-Kürzel eingeben Wählen Sie dazu bitte eine eindeutige Beschreibung für Ihre persönliche Benutzerkennung. Beispiel: HBCI-BK-RBS-USERNAME

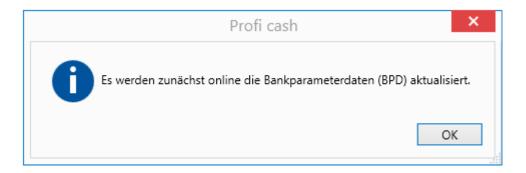
2. → Fertig stellen





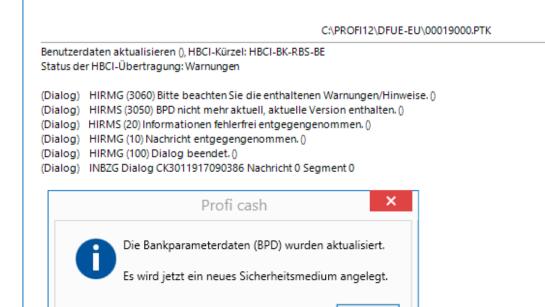


Mit OK bestätigen



**IIIProficash** 

Druckvorschau: 00019000.PTK ×



OK

Mit OK bestätigen

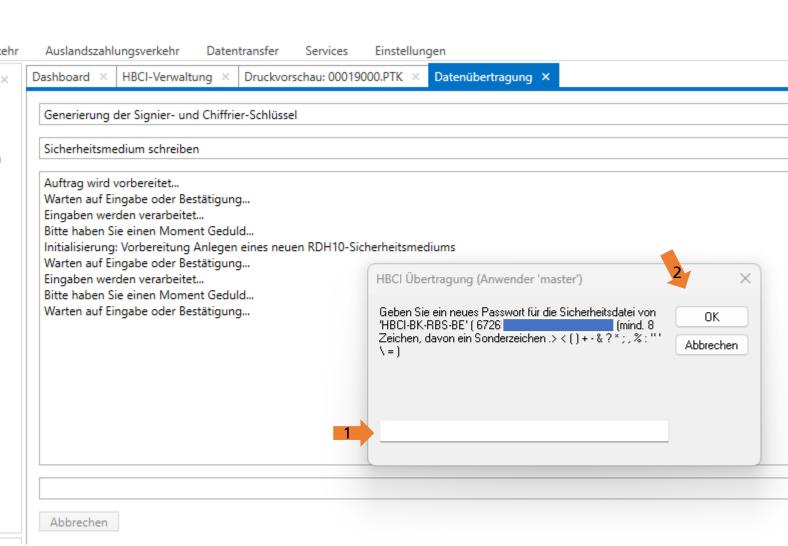




Im nachfolgenden Schritt müssen Sie Ihre neu erstellte HBCI-Benutzerkennung mit einem Kennwort verschlüsseln.

Das Passwort muss aus min. 8 Zeichen, davon ein Sonderzeichen . > < ( ) + - & ? \* ; , % : " ' = , bestehen.

- 1. → Selbst erstelltes Passwort eingeben
- 2. → Mit OK bestätigen



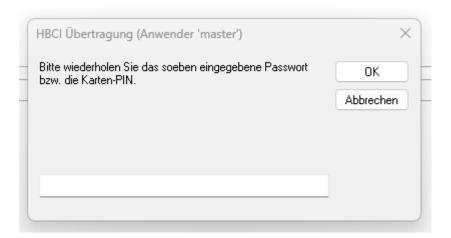


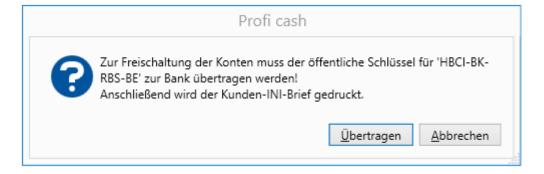


Passwort wiederholen und mit OK bestätigen

Übertragen anklicken

Passwort nochmals eingeben und mit OK bestätigen





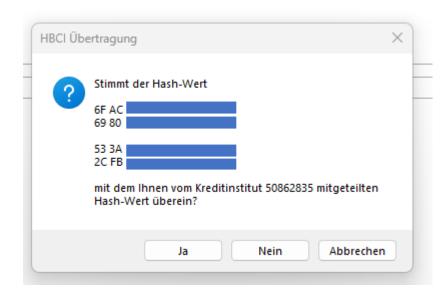






Nun müssen Sie den Hash-Wert aus ihrem INI-Brief, den sie von Ihrer Bank erhalten haben, abgleichen. Nur wenn die Werte exakt identisch sind mit JA bestätigen.

Anschließend wird Ihnen der "INI-Brief Kunde" angezeigt. Diesen müssen Sie ausfüllen und zur Freigabe an Ihre Bank schicken. Auf welchem Weg, ob per Post, per FAX oder eMail, stimmen Sie bitte mit Ihrer Bank ab. Bei der Raiffeisenbank Schaafheim eG nehmen Sie bitte vor der Übermittlung Kontakt zu Ihrem Profi cash-Betreuer auf.



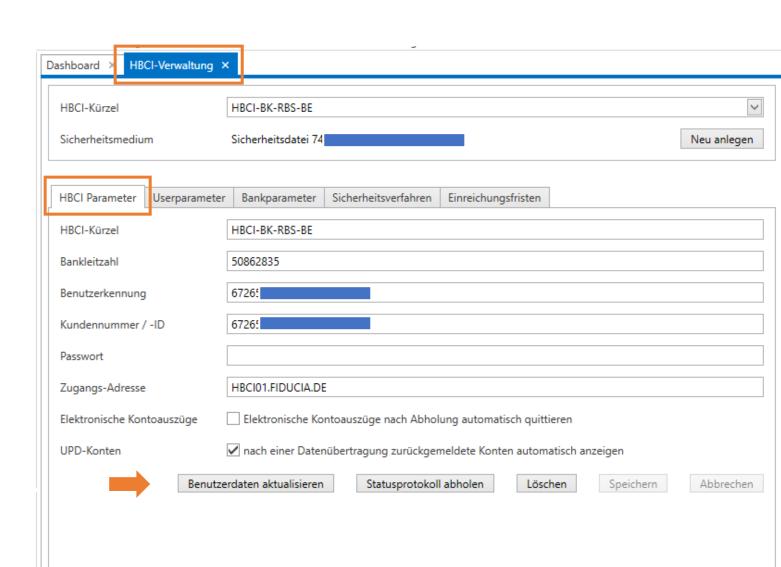
Nach erfolgter Freigabe durch Ihre Bank, müssen Sie Ihre HBCI-Benutzerkennung einmalig erstinitialisieren.





Dazu gehen Sie in die HBCI-Verwaltung
In den Bereich HBCI Parameter

→ Benutzerdaten aktualisieren anklicken





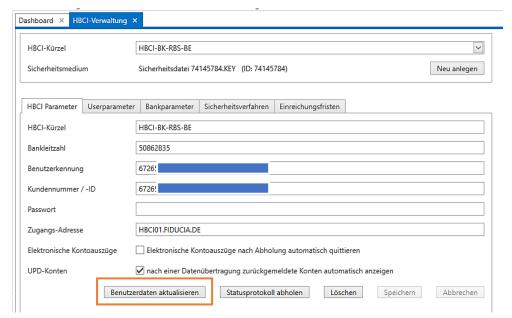


Passwort eingeben und mit OK bestätigen



Bitte erstellen Sie jetzt eine Kopie Ihrer HBCI-Benutzererkennungsdatei auf einen separaten Datenträger und verwahren diesen sicher.

Bei der erstmaligen Anlage Ihrer Benutzerkennung empfiehlt es sich, sofort Ihre Konten automatisiert in Profi cash zu importieren. Hierzu wiederholen Sie bitte aus der HBCI-Verwaltung den Vorgang der Aktualisierung der Benutzerdaten – also auf Benutzerdaten aktualisieren





Passwort eingeben und OK





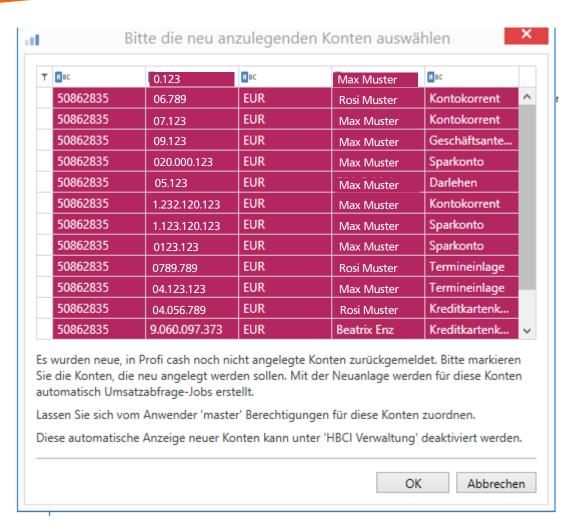
## Wir machen den Weg frei

Wenn Sie ein zweites Mal Ihre Benutzerdaten aktualisiert haben, bietet Ihnen unser Banking-Rechner den automatisierten Import aller mit Ihrer HBCI-Benutzerkennung verknüpften Konten an. Diese Konten werden zunächst rot angezeigt, was heißt, dass sie zur Übernahme aktiviert sind.

Möchten Sie einzelne Konten nicht mit übernehmen, dann drücken und halten Sie erst ihre Steuerungstaste auf der Tastatur (strg) und klicken einmal auf entsprechende Konten. Die Angaben zu diesen Konten werden dann hell angezeigt.

Mit Tastenkombination strg+A können Sie alle Konten aktivieren.

Sind alle zum Import gewählten Konten rot markiert mit OK bestätigen



Anschließend sind alle Konten im Profi cash 12 importiert und es wurden für alle Konten Umsatz- und Saldenabfragen angelegt.