

ProfiCash 12 Software PIN – Änderung

PIN - Änderung in der ProfiCash 12 Software

Wählen Sie über Einstellungen -> HBCI-Verwaltung die Bankverbindung, bei der die PIN geändert werden muss unter dem HBCI-Kürzel Menü aus.

Wechseln Sie auf den Menüpunkt Sicherheitsverfahren und klicken Sie auf den Button PIN ändern. Geben Sie anschließen zweimal die gewünschte neue PIN ein (bitte gut merken!) und bestätigen das Ganze mit PIN ändern und Ok. Insofern Sie die aktuelle PIN NICHT bereits gespeichert haben, werden Sie nun nach der aktuellen PIN gefragt.

Bestätigen Sie den Vorgang mit **OK** sowie der anschließenden TAN-Freigabe. Sobald der Vorgang erfolgreich vom Bankrechner quittiert wurde, können Sie wie gewohnt weiterarbeiten.

Bei Problemen wenden Sie sich gerne an unseren technischen Onlinebankingsupport unter der Rufnummer 08031/185-300.

Regeln für die neue PIN:

- Mind. 8, max. 20 Stellen.
- Die PIN muss entweder rein numerisch sein oder mindestens einen Großbuchstaben und eine Ziffer enthalten.

Erlaubter Zeichensatz:

- Buchstaben (a-z und A-Z, incl. Umlaute und ß)
- Ziffern (0-9)
- Sonderzeichen: @! % & / = ? * + : : . . -





