

SRZ-Freigabe im OnlineBanking

1 Anmeldung im Online-Banking

Bitte melden Sie sich mit Ihren persönlichen Anmeldedaten auf unserer Homepage → die-vrbank.de an.



Login zum OnlineBanking

☐ Sicherheitshinweise

 [Login OnlineBanking](#)

Anmelden

Herzlich willkommen beim Online-Banking Ihrer VR-Bank Bad Kissingen eG.

Bitte geben Sie Ihre Zugangsdaten ein:

VR-NetKey oder Alias

PIN



Abbrechen

Anmelden

2 Profilauswahl (Privat oder Privat und Business)

Für die Freigabe von SRZ-Dateien ist das Profil Business relevant. Bitte wählen Sie entweder nur das „Business“ Profil oder das „Privat und Business“ Profil.

Herzlich willkommen!

Ihre Konten **auf Basis des Profils: "Privat"**

Profilauswahl

Standard Profil festlegen



Privat und Business
Anzeige aller freigeschalteter Konten, für die Sie berechtigt sind.

☒ Auswählen



Business
Anzeige aller für die gewerbliche Nutzung freigeschalteter Konten, für die Sie berechtigt sind.

☐ Auswählen



Privat
Anzeige aller für die private Nutzung freigeschalteter Konten, für die Sie berechtigt sind.

☐ Auswählen

Wählen Sie hier das Profil, das Ihnen die gewünschten Konten und elektronischen Dokumente anzeigt, für die Sie berechtigt sind.

[Zur Startseite](#)

3 SRZ-Freigabe

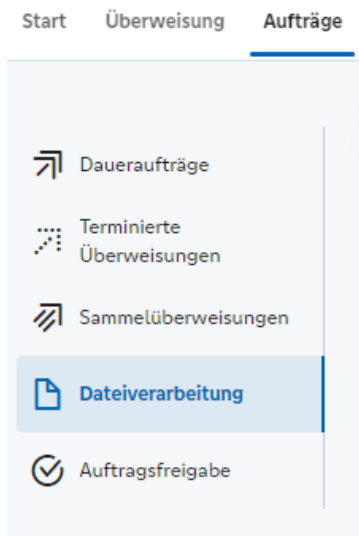
3.1 Menüpunkt „Aufträge“ öffnen

Privatkunden Firmenkunden **Banking & Verträge** Service & Mehrwerte



Start Überweisung **Aufträge** Vorlagen Mitgliedschaft Darlehen Handel & Depot UnionDepot Börse & Märkte

3.2 Unterpunkt „Dateiverarbeitung“ wählen



3.3 „Dateien“ aktualisieren

Dateien



Bitte ziehen Sie eine SEPA-Datei in das Feld oder klicken Sie auf den Button „SEPA-Datei hochladen“.



3.4 Bereitgestellte SRZ-Datei vom Steuerberater prüfen und freigeben

Über die drei Punkte haben Sie die Möglichkeit den Auftrag nochmals anhand des Begleitzettels zu überprüfen und mit Ihrem TAN-Verfahren wie bei einer normalen Überweisung zu bestätigen.

Sollte der Auftrag fehlerhaft sein, dann wenden Sie sich bitte an Ihren Steuerberater, damit die SRZ-Datei erneuert wird. Den fehlerhaften Auftrag löschen Sie dann manuell über die drei Punkte.

4 Beleg speichern

Bei erfolgreicher Übertragung haben Sie die Möglichkeit eine Auftragsbestätigung inkl. Details zu speichern:

