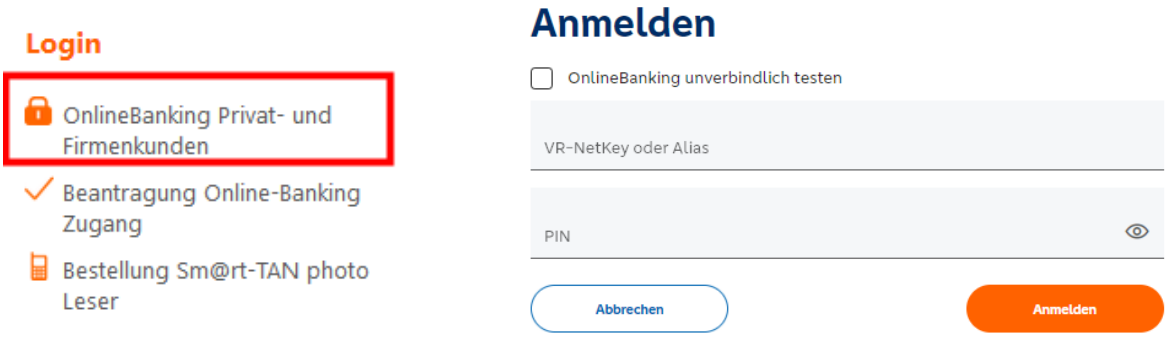
VR Bank Fulda eG

Partner der Region

OnlineBanking Privat- und Firmenkunden

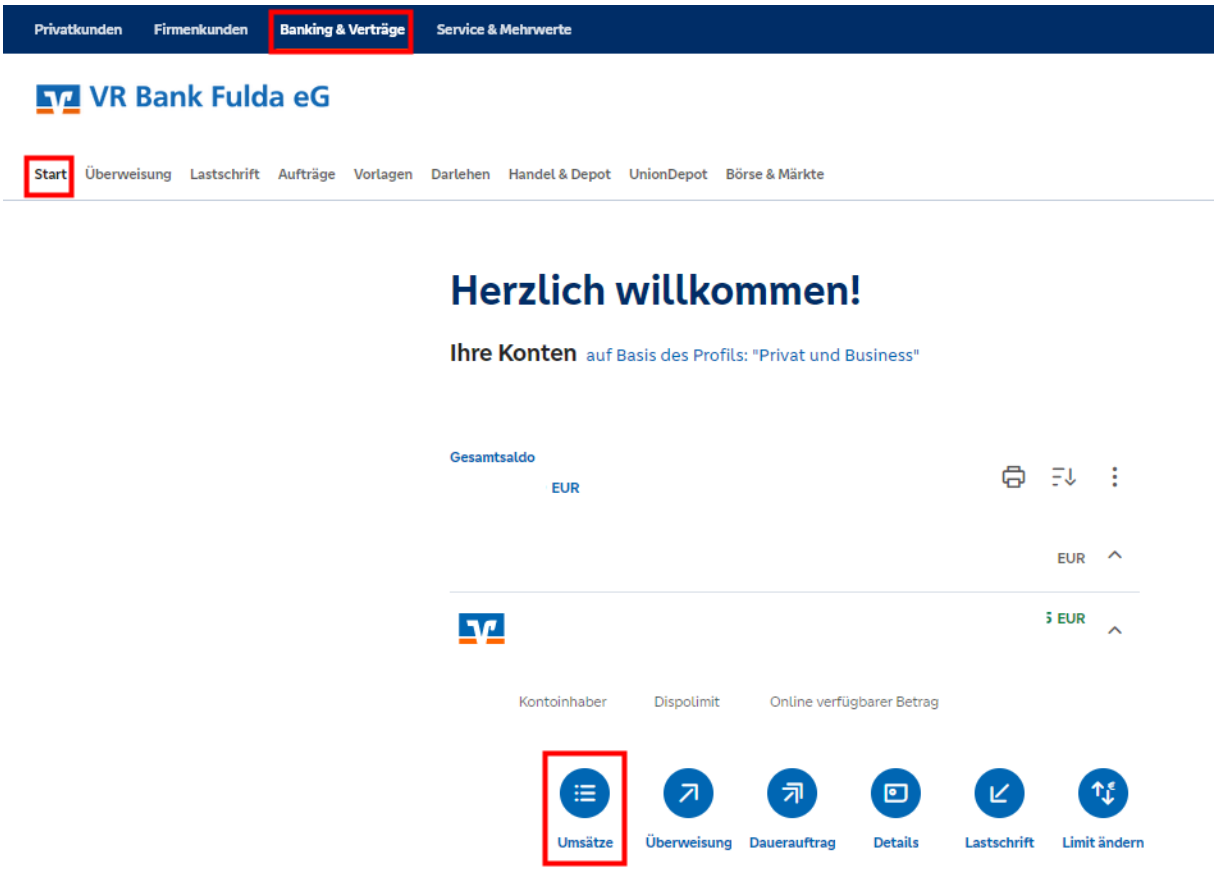
Umsätze speichern (PDF) bzw. drucken

1. Melden Sie sich zuerst unter **„OnlineBanking Privat- und Firmenkunden“** mit Ihrem **VR-NetKey** und Ihrer **PIN** an.



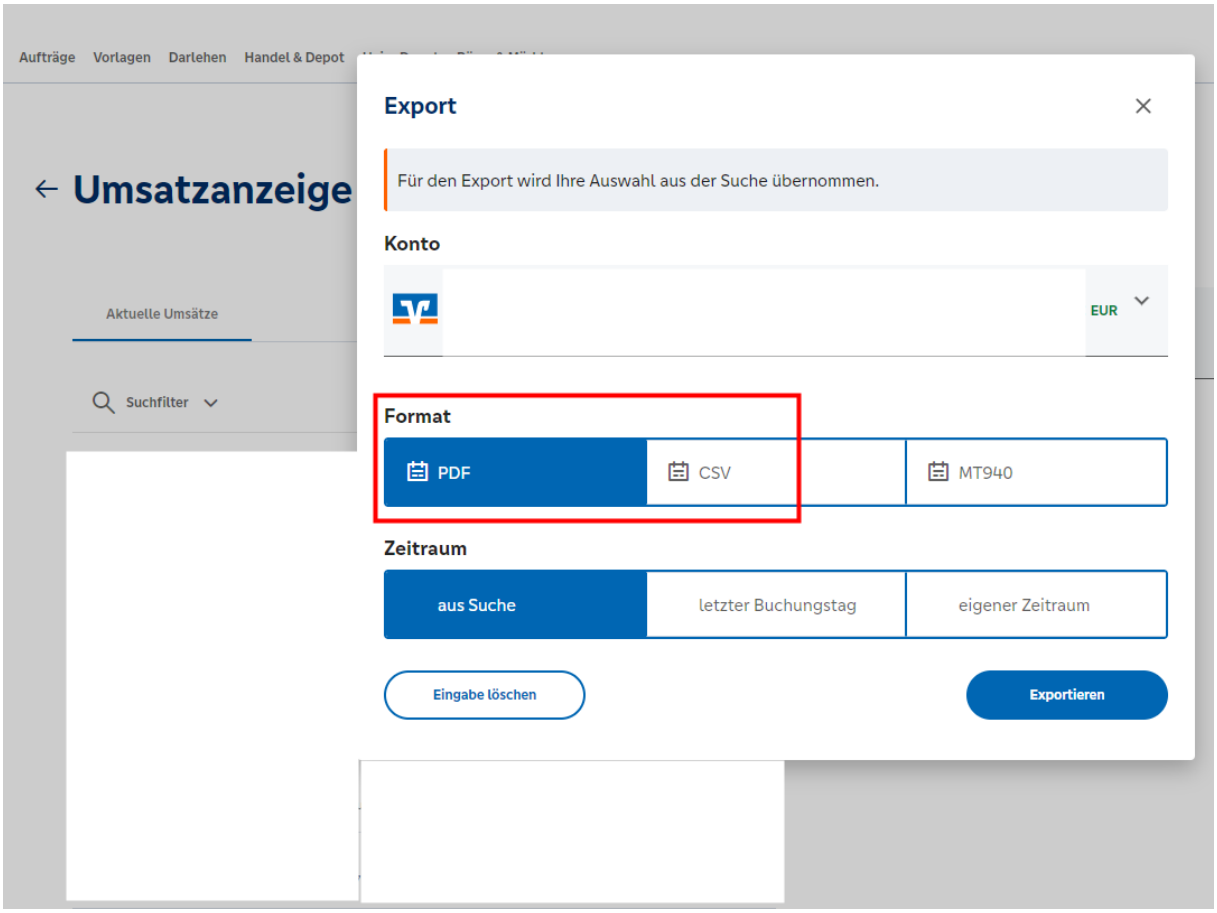
2. Wählen Sie die folgenden Menüpunkte:

→ Banking & Verträge
→ Start
→ Auswahl Konto → Umsätze

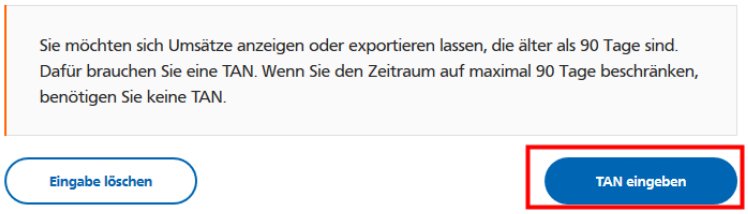


3. Wählen Sie nun z.B. die folgende Menüpunkte:

→ Export
→ PDF



4. Nach Auswahl des gewünschten Kontos ist der Zeitraum zu hinterlegen. Wählen Sie den Button **„Exportieren“.** Ist eine Umsatzanzeige **länger 90 Tage** gewünscht, ist die Eingabe einer TAN notwendig**.**

Jetzt erhalten Sie Ihre Umsätze im gewünschten Format und können diese entweder auf Ihrem Endgerät speichern oder drucken.

Optional (Umsätze älter 90 Tage):