

# OnlineBanking Privat- und Firmenkunden

## Sammelüberweisung anlegen

1. Melden Sie sich zuerst unter „**OnlineBanking Privat- und Firmenkunden**“ mit Ihrem **VR-NetKey** und Ihrer **PIN** an.

### Login

- 🔒 OnlineBanking Privat- und Firmenkunden
- ✓ Beantragung Online-Banking Zugang
- 📱 Bestellung Sm@rt-TAN photo Leser

### Anmelden

OnlineBanking unverbindlich testen

VR-NetKey oder Alias

PIN 👁

Abbrechen
Anmelden

2. Wählen Sie die folgenden Menüpunkte:

- **Banking & Verträge**
- **Überweisung**
- **Sammelüberweisung**

3. Wählen Sie Ihr gewünschtes Konto aus und vergeben Sie eine **Bezeichnung** für den Sammler. Klicken Sie auf „Speichern“ und anschließend auf „**Neuen Posten erfassen**“. Alternativ können Sie hier bereits „**Posten aus Vorlagen hinzufügen**“.

Privatkunden
Firmenkunden
Banking & Verträge
Service & Mehrwerte



Start
Überweisung
Lastschrift
Aufträge
Vorlagen
Darlehen
Handel & Depot
UnionDepot
Börse & Märkte

- Inland / SEPA
- Dauerauftrag
- **Sammelüberweisung**
- Ausland

EUR ▾

Online verfügbarer Betrag (Inland): 2.500,00 EUR

Online verfügbarer Betrag (EU): 500,00 EUR

#### Neue Sammelüberweisung

Bezeichnung

Posten aus Vorlagen hinzufügen
Neuen Posten erfassen

Sammelüberweisungen im Entwurf
Entwurf wiederverwenden 
Speichern →



4. Erfassen Sie den **Namen, die IBAN, den Betrag und den Verwendungszweck** für die jeweiligen Einzelposten. Mit Klick auf „Weiter“ können Sie **all Ihre Einzelposten** hinzufügen.

- [Inland / SEPA](#)
- [Dauerauftrag](#)
- [Sammelüberweisung](#)
- [Ausland](#)

### Sammelüberweisung · Test

## Einzelposten hinzufügen

Empfänger	Details
Empfänger (Name oder Firma)	Betrag <span style="float: right;">EUR</span>
IBAN	Verwendungszweck (optional)

Optionale Details ▼

als Vorlage speichern [+ Speichern & neuer Posten](#)

[←](#)
[Weiter →](#)

5. Über „**Posten aus Vorlagen hinzufügen**“ und „**Sammelüberweisungen im Entwurf**“ können Sie bereits hinterlegte Posten hinzufügen.

Bezeichnung

Test

Keine Posten vorhanden

[Posten aus Vorlagen hinzufügen](#)

[Neuen Posten erfassen](#)

[←](#)

Sammelüberweisungen im Entwurf

Entwurf  wiederverwenden

[Prüfen & beauftragen →](#)



6. Klicken Sie auf „**Prüfen & Beauftragen**“. Wählen Sie ggf. das TAN-Verfahren unter „Sicherheitsverfahren“.

[Eingaben prüfen](#)  [Ändern](#)

Auftraggeber

#### Sicherheitsabfrage

▼ Bitte unbedingt Auftragsdaten abgleichen

Sicherheitsverfahren

SecureGo plus

#### Bestätigen mit SecureGo plus

1. Öffnen Sie die App SecureGo plus auf Ihrem Mobile Device.
2. Prüfen Sie die Auftragsdaten.
3. Bestätigen Sie den Auftrag, wenn die Auftragsdaten korrekt sind. Andernfalls lehnen Sie den Auftrag ab.

7. Ihre Sammelüberweisung wurde damit erfolgreich durchgeführt.

