

Informationsblatt zum Lastschriftinzug

Allgemeine Informationen:

- Voraussetzung für den LS-Einzug ist die Inkassovereinbarung mit der Bank und ein unterschriebenes Lastschrift-Mandat Ihres Mitglieds/Kunden.
- Jedes Mandat benötigt eine Mandatsreferenz (Zahlen/Buchstabenkombination). Sie können hierfür z. Bsp. die Mitgliedsnummer oder eine fortlaufende Nummer verwenden.
- Der Lastschriftinzug ist über Ihren OnlineBanking-Zugang (Freischaltung der VR Bank erforderlich) oder über ein Zahlungsverkehrsprogramm möglich.
- Über die Lastschriftvorlage können die Zahlungspflichtigen (Vereinsmitglieder, Kunden) verwaltet werden.
- Das Fälligkeitsdatum muss mindestens zwei Bankarbeitstage in der Zukunft liegen.

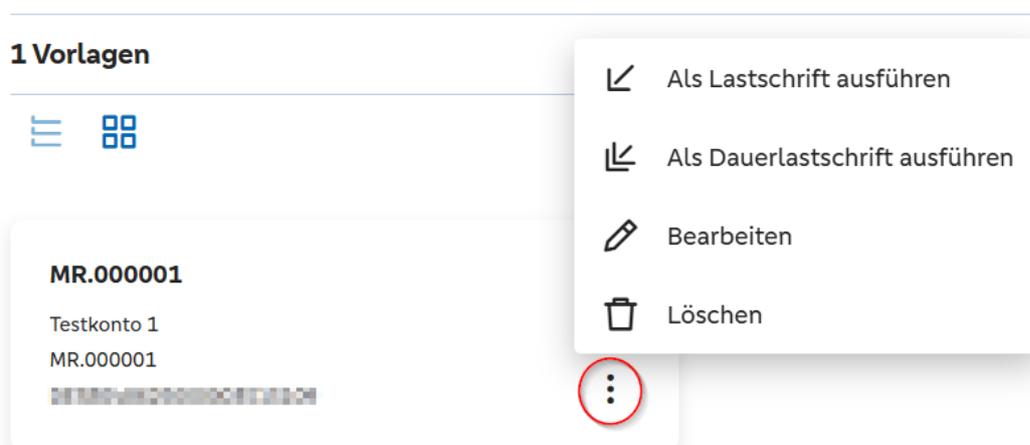
Anleitungen:

a) Anmeldung im OnlineBanking:

1. Öffnen Sie unsere Homepage www.vrbank-suedpfalz.de und klicken auf [OnlineBanking]
2. Melden Sie sich wie gewohnt mit Ihrem VR-NetKey/Alias und Ihrer PIN an.
3. Bestätigen Sie die Eingabe mit [Anmelden].

b) Lastschriftvorlagen anlegen/bearbeiten:

1. Wählen Sie im Menü [Vorlagen] und anschließend [Lastschriftvorlagen] aus.
2. Wählen Sie Ihr gewünschtes Konto aus.
3. In der Übersicht sehen Sie alle vorhandenen Vorlagen. Diese können Sie über die drei Punkte „Bearbeiten“, „Löschen“ oder „Als Lastschrift/Dauerlastschrift ausführen“.



Die Dauerlastschrift wird einmalig an die Bank verschickt und in dem gewünschten Turnus für Sie ausgeführt. Aufgrund evtl. Änderungen der jährlichen Beiträge bzw. Bankverbindungen empfehlen wir die Dauerlastschrift nicht.

Über den Button [Neue Vorlage] können Sie eine neue Vorlage erstellen.

Füllen Sie alle Felder aus und klicken Sie auf [Speichern].

- Vorlagenbezeichnung = Name der Vorlage
- Gläubiger ID = diese erhalten Sie/Ihre Firma oder Ihr Verein von der Bundesbank
- Lastschriftart = Basis- oder Firmenlastschrift
- Fällig am = Datum, an dem die Lastschrift eingezogen werden soll. Muss mind. 2 Bankarbeitstage in der Zukunft liegen
- Ausführungsart = wiederholend
- Die Angaben zur Adresse sind optional

Vorlagenbezeichnung	70/70
---------------------	-------

Gläubiger-ID	35/35
--------------	-------

Lastschriftart	▼
----------------	---

Zahlungspflichtiger

Name - Firma

IBAN

Mandatsdaten

Mandatsreferenz

Mandat unterschrieben am	
--------------------------	---

Ausführungsart	▼
----------------	---

Details

Betrag	EUR
--------	-----

Verwendungszweck	140/140
------------------	---------

▼ Optionale Details

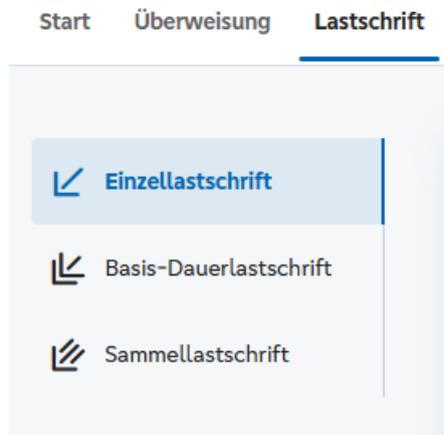


Speichern



c) Lastschrift einziehen

Wählen Sie im Menü [Lastschrift] und anschließend [Einzellastschrift] oder [Sammellastschrift] aus.



Einzellastschrift:

1. Erfassen Sie alle Felder
2. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit [Weiter zur Freigabe].
3. Bestätigen Sie die Lastschrift mit der Eingabe einer TAN.

Sammellastschrift:

1. Füllen Sie alle Felder aus



Kundin Testkunde Mitarbeiterkonto XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	EUR ▼
▼ Lastschrift-Limits	
Gläubiger-ID XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Bezeichnung Mitgliedsbeitrag 2025	Lastschriftart Basis-Sammellastschrift ▼
Fällig am 30.06.2025	Ausführungsart wiederholend ▼
Posten aus Vorlagen hinzufügen	
Angelegte Sammellastschriften	Speichern und Posten hinzufügen →

2. Wenn Sie der Sammellastschrift manuell einen neuen Einzelposten hinzufügen möchten, klicken Sie bitte auf den Button [Speichern & Posten hinzufügen].
Wenn Sie die Einzelposten aus Ihren Vorlagen hinzufügen möchten, bitte [Posten aus Vorlagen hinzufügen] auswählen.
3. Lastschriftvorlagen, die übernommen werden sollen, entweder einzeln anhaken oder alle markieren (hierzu bitte den Haken bei „xy von xy Vorlagen gefunden“ setzen).
Mit dem [„xy Vorlagen hinzufügen“] werden die gewählten Vorlagen in die neue Sammellastschrift übernommen
4. Anschließend sehen Sie den Sammelauftrag, die Einzelposten und die Summe in Euro
5. Bestätigen Sie diese Eingaben mit [Überprüfen & Beauftragen]
6. Bestätigen Sie die Sammellastschrift mit der Eingabe einer TAN

Sie benötigen Hilfe? Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Sie erreichen uns unter:

E-Mail: support@vrbank-suedpfalz.de

Telefon: 06341 5560-4444