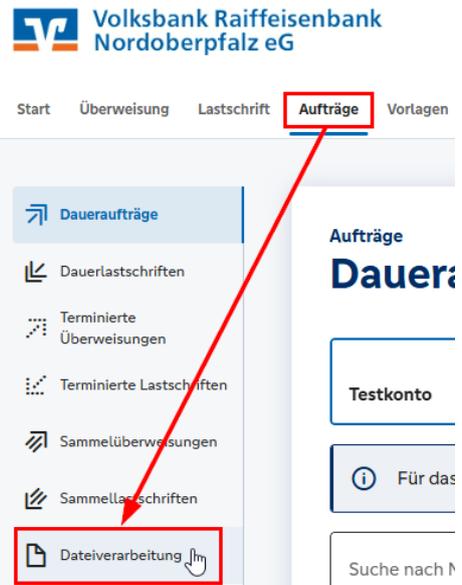


OnlineBanking Einlesen von Zahlungsdateien

Sie haben eine Zahlungsdatei z.B. mit einem Vereinsprogramm, mit einer Finanzbuchhaltung oder ähnlichem erstellt und möchten diese Datei an die Bank übermitteln und ausführen.

Rufen Sie unsere Homepage www.vr-nopf.de auf, wählen Sie oben rechts "**Login OnlineBanking**" und melden Sie sich mit Ihrem VR-Netkey bzw. Alias und Ihrer PIN an.

Wählen Sie im Menü "**Aufträge**" die Option "**Dateiverarbeitung**".



Klicken Sie auf "**SEPA-Datei hochladen**".

Dateien

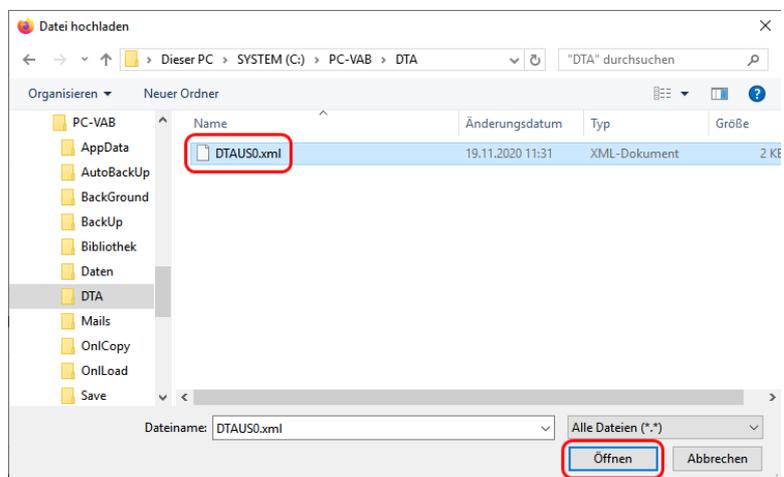
 Aktualisieren

Bitte ziehen Sie eine SEPA-Datei in das Feld oder klicken Sie auf den Button „SEPA-Datei hochladen“.



Navigieren Sie im Explorer-Fenster zu dem Ordner, in dem sich Ihre SEPA-Datei befindet. Klicken Sie diese an und anschließend auf den Button "**Öffnen**".

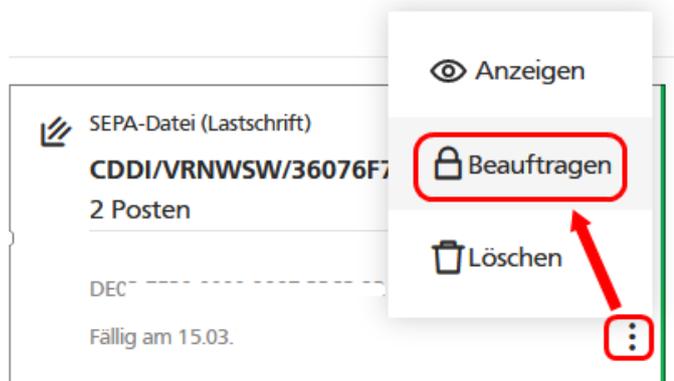
Alternativ ziehen Sie aus einem bereits geöffneten Fenster Ihre SEPA-Datei auf das schraffierte Feld mit der Aufschrift "+SEPA-Datei hochladen".



Die Datei wird geprüft und Sie erhalten nach erfolgreicher Übertragung eine Bestätigung.

 Datei wurde erfolgreich hochgeladen und kann jetzt beauftragt werden.
DTAUS0.xml

Klicken Sie auf den **3-Punkte-Button** und anschließend auf **"Beauftragen"**.

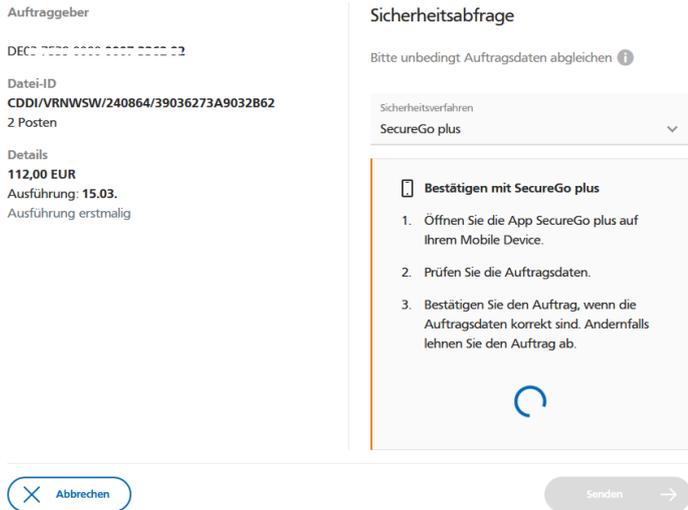


Prüfen Sie in Ihrem jeweiligen TAN-Verfahren nochmals die Angaben zu diesem Auftrag.

Tragen Sie ggf. die zugehörige TAN im entsprechenden Feld ein und bestätigen Sie die Ausführung mit einem Klick auf **"Senden"**

Sofern Sie die Freigabe-App VR SecureGo plus verwenden, genügt die Freigabe in der App, um den Auftrag auszuführen.

Eingaben prüfen  [Ändern](#)



Die erfolgreiche Beauftragung Ihres Sammelauftrags wird bestätigt.

Über den Button **"Beleg speichern"** können Sie die Übersichtsliste zu den Zahlungen speichern bzw. öffnen und ausdrucken.

Bei Lastschriften wie etwa Beitragseinzügen erfolgt die Gutschrift auf Ihrem Konto bzw. der Einzug von den Zahlern bzw. Mitgliederkonten zum von Ihnen angegebenen Fälligkeitsdatum.

