Datenschutzhinweise zur Nutzung der digitalen Unterschrift (signService)

Stand: 10/2026

1 Verantwortliche Stelle und Datenschutzbeauftragter

Verantwortlich für die Datenverarbeitung im Rahmen dieses Signaturprozesses ist die:
Sparda-Bank Nürnberg eG
Eilgutstraße 9
90443 Nürnberg
Telefon: 0911 - 6000 8000
E-Mail: info@sparda-n.de

Sie erreichen unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten unter:
Sparda-Bank Nürnberg eG
Datenschutzbeauftragter
Eilgutstraße 9
90443 Nürnberg
E-Mail: datenschutz@sparda-n.de

2 Gegenstand und Zweck der Verarbeitung (Datenarten)

Um Ihnen die rechtssichere, ortsunabhängige und rein digitale Unterzeichnung von Dokumenten (z. B. Verträgen, Formularen der DG Nexolution) mittels einer fortgeschrittenen oder qualifizierten elektronischen Signatur (FES/QES) zu ermöglichen, verarbeiten wir folgende personenbezogene Daten:

- **Identifikations- und Kontaktdaten:** Vor- und Nachname des Unterzeichners, Mobilfunknummer (für den Versand des SMS-Einmalkennworts).
- **Dokumentendaten:** Inhalte des zu unterzeichnenden PDF-Dokuments, eingebettete Unterschrifteninformationen, Signaturvariablen.
- **Biometrische Daten (nur bei fortgeschrittener elektronischer Signatur):** Sofern Sie die Signatur direkt auf einem entsprechenden Endgerät leisten, werden die biometrischen Merkmale Ihrer Unterschrift (wie Schreibdruck und Schreibgeschwindigkeit) verschlüsselt im Dokument eingebettet, um die Authentizität mathematisch abzusichern.
- **Prozess- und Metadaten:** Erzeugung des Dokumentenlinks, Status des Signaturvorgangs (Monitoring der Prozesshistorie), Datum und Uhrzeit der Signatur.

3 Ablauf der Verarbeitung und Empfänger der Daten

Die technische Bereitstellung des Dienstes erfolgt durch unseren zentralen IT-Dienstleister, die **Atruvia AG** (Saonestr. 3a, 60528 Frankfurt am Main), als Auftragsverarbeiter.

- Sobald der Signaturvorgang startet, wird ein geschützter Dokumentenlink erzeugt.
- Beim Aufrufen des Links öffnet sich eine sichere Anzeigeumgebung (Viewer) des spezialisierten Softwarepartners **signotec GmbH** (Am Gierath 20 b, 40885 Ratingen), die im Rahmen der Systemwartung und Bereitstellung eingebunden ist.
- Vor der Freigabe des Dokuments müssen Sie ein per SMS übermitteltes Einmalkennwort eingeben.
- Nach erfolgter Unterschrift wird das Dokument zertifiziert, fließt automatisch in das Archiv unseres Dokumentenmanagementsystems (DMS) zurück und wird dort sicher abgelegt.

4 Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

- **Vertragserfüllung und vorvertragliche Maßnahmen (Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO):** Die Verarbeitung ist zwingend erforderlich, um den von Ihnen gewünschten Vertragsabschluss oder die Unterzeichnung von Formularen auf digitalem Weg durchzuführen.
- **Einwilligung bei biometrischen Daten (Art. 9 Abs. 2 lit. a) i.V.m. Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO):** Da bei der fortgeschrittenen elektronischen Signatur flüchtige biometrische Daten erfasst werden, die zu den besonderen Kategorien personenbezogener Daten zählen, erfolgt diese Erfassung auf Basis Ihrer freiwilligen Mitwirkung beim Unterschriftenleisten auf dem Endgerät. Alternativ stehen Ihnen klassische Unterzeichnungswege zur Verfügung.
- **Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen (Art. 6 Abs. 1 lit. c) DSGVO):** Soweit die Unterschriften zur Erfüllung gesetzlicher Dokumentations- und Archivierungspflichten dienen.

5 Speicherungs- und Löschfristen

Die Daten innerhalb der signService-Anwendung werden streng zweckgebunden verarbeitet. Nach Abschluss des Signaturprozesses und erfolgreicher Übernahme des zertifizierten Dokuments in unser revisionssicheres DMS-Archiv werden die temporären Daten im signService-System gelöscht. Für das im DMS archivierte Dokument gelten die gesetzlichen steuer- und bankrechtlichen Aufbewahrungsfristen (in der Regel 6 bis 10 Jahre).

6 Ihre Rechte als betroffene Person (Betroffenenrechte)

Sie haben gegenüber der Sparda-Bank Nürnberg eG folgende gesetzliche Rechte nach der DSGVO:

- **Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO):** Sie können Informationen über Ihre verarbeiteten Daten verlangen.
- **Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO) und Löschung (Art. 17 DSGVO):** Sie können Korrektur oder Löschung verlangen, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.
- **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) und Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO).**
- **Recht auf Widerruf der Einwilligung (Art. 7 Abs. 3 DSGVO):** Sie können eine erteilte Einwilligung (z. B. zur Erfassung biometrischer Daten bei der Unterschrift) jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Der Widerruf führt dazu, dass das digitale Verfahren abgebrochen und das Dokument auf alternativem Weg (z. B. Papier) gezeichnet werden muss.
- **Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO):** Zuständig ist das *Bayerische Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA)*.

7 Information über Ihr Widerspruchsrecht nach Art. 21 DSGVO

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO (Interessenabwägung) erfolgt, Widerspruch einzulegen. Da der signService primär auf der Erfüllung vertraglicher Pflichten (Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO) beruht, ist ein Widerspruch primär durch die Wahl eines alternativen, analogen Unterschriftenverfahrens vor Beginn des Prozesses auszuüben.