

Checkliste der einzuholenden Dokumente UG – Unternehmensgesellschaft (haftungsbeschränkt)

- Gesellschaftsvertrag** mit **Gesellschafterliste** von Gründung und/oder Änderung
- gültiger **Personalausweis** (oder Reisepass mit Meldebestätigung) + **Steuer-ID** aller Beteiligten (z.B. Geschäftsführer, Gesellschafter, wirt. Berechtigte o.Ä.) sowie ggf. der Kontobevollmächtigten
- aktueller **Handelsregisterauszug** (nicht älter als 3 Monate)
- aktueller **Transparenzregisterauszug** (nicht älter als 3 Monate)
- Steuernummer** der UG

Nice to have

- Anzahl der Mitarbeiter
- Bilanzsumme
- Jahresumsatz