

Anmeldung elektronisches Postfach

1. Unter www.volksbank-hochrhein.de finden Sie den Link zum OnlineBanking.



2. Melden Sie sich wie gewohnt mit Ihrem VR-NetKey bzw. Ihrem Alias und Ihrer PIN an.

Anmelden

- [MeinInvest Login](#) | [VermögenPlus Login](#)
- [easyCredit Login](#)
- [R+V Login](#)
- [Schwäbisch Hall Login](#)

[Mit Zugangsdaten anmelden](#) [Mit QR-Code anmelden](#)

[PIN vergessen?](#)

Abbrechen

Anmelden

3. Wählen Sie oben in der Navigation „Postfach“ aus und gehen auf den Button „Jetzt informieren“.

4. Postfach aktivieren

Hier sehen Sie alle Details zum elektronischen Postfach. Mit dem Button „Weiter“ gelangen Sie zur Nutzungsvereinbarung.

5. Rufen Sie die Nutzungsvereinbarung auf und bestätigen Sie diese, in dem Sie auf den Button „Postfach jetzt aktivieren“ klicken.

Privatkunden Firmenkunden **Banking & Verträge** Service & Mehrwerte Postfach Hilfe

Volksbank Hochrhein 04:28 Abmelden

Start Überweisung Aufträge Vorlagen Mitgliedschaft Darlehen Versicherungen Handel & Depot UnionDepot Börse & Märkte

← Nutzungsvereinbarung

Ich möchte das elektronische Postfach für alle gegenwärtigen und zukünftigen Konten, Depots und Verträge bei oder mit der Bank für folgende Personen nutzen:

- [Name]

Nutzungsvereinbarung zum elektronischen Postfach

Es gilt die Vereinbarung über die Nutzung des elektronischen Postfachs einschließlich der Sonderbedingungen. Bitte klicken Sie auf "Postfach jetzt aktivieren", wenn Sie damit einverstanden sind. Die Vereinbarung finden Sie anschließend in Ihrem Postfach.

[Nutzungsvereinbarung und Sonderbedingungen](#)
für das elektronische Postfach

Zurück **Postfach jetzt aktivieren**

6. Prüfen Sie anschließend Ihre Angaben und schließen die Aktivierung mit einer TAN-Eingabe ab.

Postfach aktivieren

← Prüfen

Für folgende Person/en

Max und Testine Mustermann
Personen-Nr. 583004

Sicherheitsabfrage

Bitte unbedingt Auftrags-Daten abgleichen

Sicherheitsverfahren
SecureGo plus

Bestätigen mit SecureGo plus

- Öffnen Sie die App SecureGo plus auf Ihrem Mobilien Device.
- Prüfen Sie die Auftragsdaten.
- Bestätigen Sie den Auftrag, wenn die Auftragsdaten korrekt sind. Andernfalls lehnen Sie den Auftrag ab.