

Umsatzbereitstellung: Abrufänderung zum CAMT-Format in Proficash

1. Umsatzabruf in Profi cash

Mittels der folgenden Schritte stellen Sie die Umsatzabfrage auf das neue CAMT-Format um.

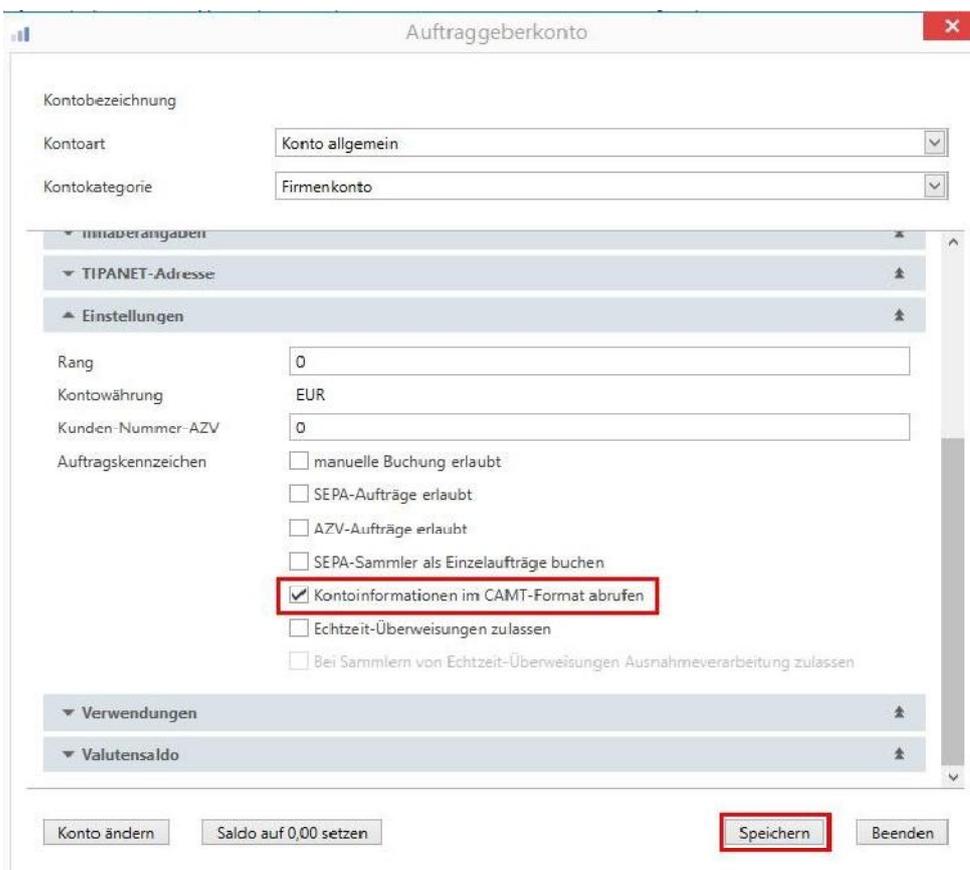
Wählen Sie:

- Einstellungen
- Auftraggeberkonten bearbeiten



In der Folgemaske treffen Sie folgenden Einstellungen:

- Wählen Sie „Einstellungen“
- Aktivieren Sie die Checkbox „Kontoinformationen im CAMT-Format abrufen“
- Wählen Sie „Speichern“



Auftraggeberkonto

Kontoart: Konto allgemein

Kontokategorie: Firmenkonto

Einstellungen

Rang: 0

Kontowährung: EUR

Kunden-Nummer-AZV: 0

Auftragskennzeichen

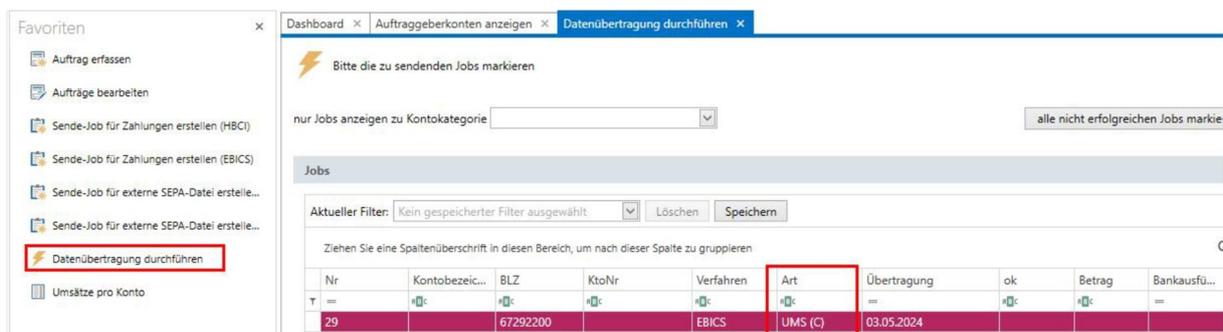
- manuelle Buchung erlaubt
- SEPA-Aufträge erlaubt
- AZV-Aufträge erlaubt
- SEPA-Sammler als Einzelaufträge buchen
- Kontoinformationen im CAMT-Format abrufen
- Echtzeit-Überweisungen zulassen
- Bei Sammlern von Echtzeit-Überweisungen Ausnahmeverarbeitung zulassen

Speichern

Eine optionale, wie folgt lautende Maske bestätigen Sie mit „Ja“



In der Maske „Datenübertragung durchführen“ erkennen Sie den Auftrag am Kürzel „UMS (C)“ in der Spalte „Art“



2. Datei zur Speicherung und Weiterverarbeitung in anderen Programmen

Mittels der folgenden Schritte können Sie eine Datei im Camt-Format speichern, die Sie ohne weiteren Aufwand in jedes aktuelle Buchhaltungs- und Finanzprogramm einspielen können.

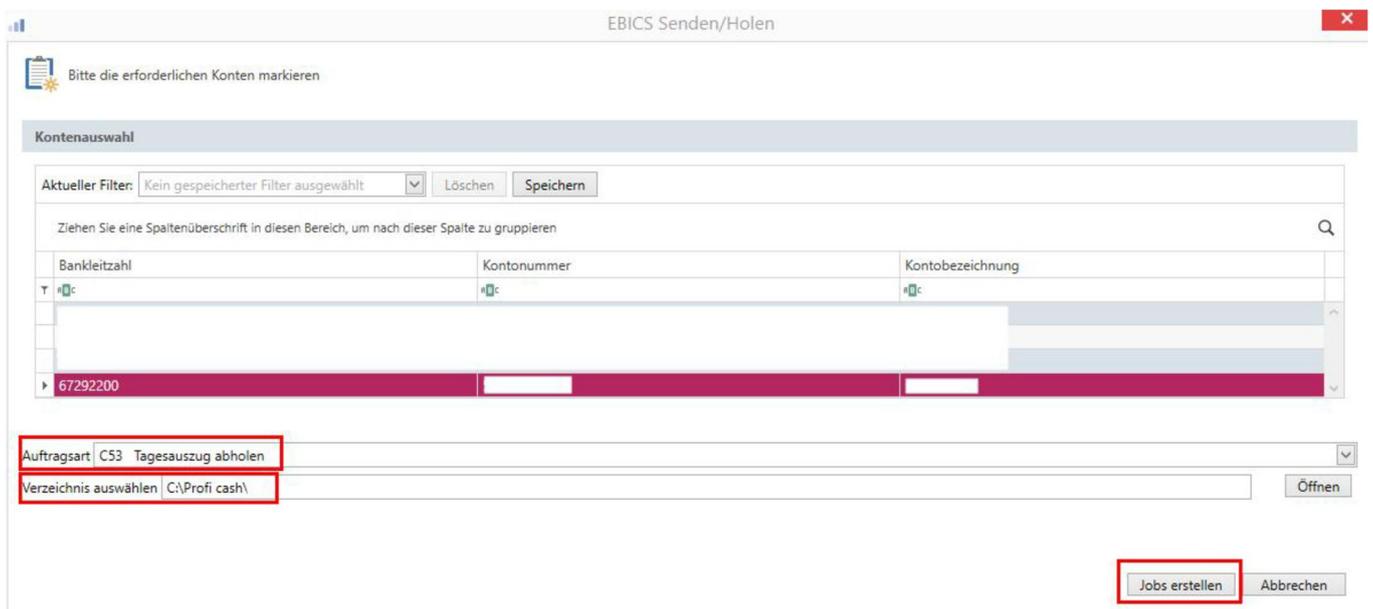
Wählen Sie:

- Datentransfer
- Job erstellen
- Datei Senden/Holen



In der Folgemaske treffen Sie folgenden Einstellungen:

- Wählen Sie eines Ihrer Konten
- Als Auftragsart wählen Sie C53 – Tagesauszug abholen
- Wählen Sie ein Verzeichnis in dem die Datei abgelegt wird



Job zum Abruf

- In der Maske „Datenübertragung durchführen“ erkennen Sie den Auftrag am Kürzel „C53h“ in der Spalte „Art“

