

## Spendenplattform [zusammen-geht-mehr.de](https://www.zusammen-geht-mehr.de) / Organisation registrieren

https://www.zusammen-geht-mehr.de

Raiffeisenbank  
senNord eG

Projekte entdecken Spendentaler-Gutschein einlösen Projekt einreichen FAQ

Registrieren Einlogge

Raiffeisenbank  
Ehrenamt & Soziales  
in der Region

Morgen kann kommen.  
Wir machen den Weg frei.

Projekt einreichen >

### Du hast einen Spendentaler-Gutschein?

Gib deinen 12-stelligen Code ein und klicke auf „Einlösen“. Du wirst automatisch zu den Projekten weitergeleitet.

z. B. AB12 CD34 EF56 [Einlösen](#)

- Klicken Sie auf der Startseite auf den Button **Projekt einreichen**

https://www.zusammen-geht-mehr.de/projekt-einreichen/

schnellstmöglich veröffentlichen. Wir wünschen allen Vereinen und Organisationen viel Erfolg!

1

**Jetzt registrieren:**  
Du hast noch kein Nutzerkonto und bist zum ersten Mal dabei?

[Registriere eine Organisation](#)

2

**Du bist bereits registriert?**  
Dann melde dich mit deinen Benutzerdaten hier ein.

Nutzername

Passwort

[Login](#)

[Passwort vergessen?](#)


- Um ein Projekt einreichen zu können, müssen Sie auf unserer Spendenplattform registriert sein.
- 1 Klicken Sie auf den Button **Registriere eine Organisation**


Oder


- 2 Melden Sie sich mit Ihren Anmeldedaten an, wenn Sie bereits registriert sind (siehe Seite 11)

- 1 Hier finden Sie die Anleitung, um Ihre Organisation zu registrieren:

# Deine Registrierung


  
**ORGANISATION**

  
**ANSPRECHPARTNER**

  
**ZUSAMMENFASSUNG**

**Organisationsname\***

**E-Mail der Organisation\***



Bitte gib hier eine allgemeine E-Mail-Adresse deiner Organisation an (z.B. info@organisation.de). Diese dient nicht der direkten Kommunikation über die Plattform.

**Straße und Hausnummer\***

**Zusätzliche Adressinformationen**

- Geben Sie zur Registrierung die Daten Ihres gemeinnützigen Vereins an

https://www.zusammen-geht-mehr.de/organization-signup/

**Zusätzliche Adressinformationen**

**Postleitzahl\***

**Ort\***

**Land\***

**Telefon der Organisation\***

**Fax**

**Webseite**

Felder mit einem \* sind erforderlich.

**Weiter**

- Nachdem Sie alle Daten ordnungsgemäß erfasst haben, klicken Sie auf den Button **Weiter**

# Deine Registrierung

ORGANISATION

ANSPRECHPARTNER

ZUSAMMENFASSUNG

Akademischer Titel

Anrede\*

Vorname\*

Nachname\*

E-Mail des Ansprechpartners\*

Die hier eingegebene E-Mail-Adresse wird als E-Mail des Ansprechpartners hinterlegt. Außerdem wird ein Nutzer

- Geben Sie nun Ihre Daten / oder die Daten des Ansprechpartners der Organisation an

hinterlegt. Außerdem wird ein Nutzer mit dieser E-Mail-Adresse erstellt, der als Administrator deiner neu angelegten Organisation fungiert.

Nutzername\* ?

Max\_Mustermann

Passwort\* ?

.....

Mittel

Passwort wiederholen\* ?

.....

Mittel

Telefon des Ansprechpartners


Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück


Weiter

- Vergeben Sie sich ein Passwort und klicken Sie auf den Button **Weiter**
- Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer angegebenen Daten angezeigt


## Deine Registrierung



ORGANISATION



ANSPRECHPARTNER



ZUSAMMENFASSUNG

**Organisation**

Organisationsname: Musterorganisation  
 E-Mail-Adresse: marketing-rb-hessennord@outlook.de  
 Adresse: Burgstraße 28-30  
 34466 Wolfhagen  
 DE

Telefon: 05692 6010  
 Fax: -  
 Webseite: -

**Ansprechpartner**

Akademischer Titel:  
 Anrede: Herr

Ansprechpartner: Max Mustermann  
 E-Mail-Adresse: marketing-rb-hessennord@outlook.de  
 Nutzernamen: Max\_Mustermann

Telefon: 05692 6010

Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und stimme ihnen zu.

Ich habe die [Datenschutzerklärung](#) gelesen.

- Wenn Ihre angegebenen Daten stimmen, können Sie sich registrieren. Akzeptieren Sie dafür unsere *Nutzungsbedingungen* und lesen Sie die *Datenschutzerklärung*.
- Klicken Sie auf den Button **Registrieren** um sich zu registrieren.

← <https://www.zusammen-geht-mehr.de/account/organization/musterorganisation/update/>

Halo Max\_Mustermann

Mein Profil

Spendentaler

Projekte

Organisation

Finanzen

Nutzer-Einstellungen

**Musterorganisation**

Bitte prüfe deine Kontaktinformationen und bestätige diese, indem du auf „Speichern und weiter“ klickst.

**Organisation**

Organisationsname\*  
Musterorganisation

E-Mail der Organisation\*  
marketing-rb-hessen nord@outlook.de

Bitte gib hier eine allgemeine E-Mail-Adresse deiner Organisation an (z.B. info@organisation.de). Diese dient nicht der direkten Kommunikation über die Plattform.

Straße und Hausnummer\*  
Burgstraße 28-30

Zusätzliche Adressinformationen

Postleitzahl\*  
34466

**Ansprechpartner**

Akademischer Titel

Anrede\*  
Herr

Vorname\*  
Max

Nachname\*  
Mustermann

E-Mail?\*  
marketing-rb-hessen nord@outlook.c

Hier kannst du die Kontaktdaten des Ansprechpartners deiner Organisation bearbeiten. Bitte beachte, dass im Falle einer Änderung der E-Mail-Adresse

- Nun kommen Sie zu Ihrer Übersichtseite, auf der Sie weitere Angaben zu Ihrer gemeinnützigen Organisation machen müssen.

Postleitzahl\*  
34466

Ort\*  
Wolfhagen

Land\*  
Deutschland

Telefon der Organisation\*  
05692 6010

Fax

Webseite

Hier kannst du die Kontaktdaten des Ansprechpartners deiner Organisation bearbeiten. Bitte beachte, dass im Falle einer Änderung der E-Mail-Adresse diese sowohl hier als auch in den Nutzerinformationen des Administrators angepasst werden muss.

Telefon\*  
05692 6010

Straße und Hausnummer\*

Postleitzahl\*

Ort\*

Funktion in der Organisation\* ?

Adresse/Funktion Ansprechpartner

Straße und Hausnummer\*

Geben Sie hier bitte die Adresse und Funktion im Verein vom Ansprechpartner an. Über die Adresse nehmen wir zum Beispiel postalisch

weitere

Ort\*

Funktion in der Organisation\* ?

**Adresse/Funktion Ansprechpartner**

Straße und Hausnummer\*

Postleitzahl

Ort\*

Funktion im Verein

**1** Geben Sie hier bitte die Adresse und Funktion im Verein vom Ansprechpartner an. Über die Adresse nehmen wir zum Beispiel postalisch Kontakt zu Ihnen auf. (Tipp: Hier kann auch die Privatadresse angegeben werden)

Felder mit einem \* sind erforderlich.

**Speichern und weiter**

- Ergänzen Sie hier alle fehlenden Daten klicken Sie anschließend auf den Button **Speichern und weiter**

[🏠](#) > **Musterorganisation**

- ✓ BASISINFORMATIONEN
- +
**ORGANISATIONSTYP**- +
**BANKVERBINDUNG**- +
**BESCHREIBUNG**- +
**LOGO**- +
**NACHWEIS**- +
**EINREICHEN**

**Organisationstyp**

Organisationstyp\*

Bitte auswählen... ▾

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück **Speichern und weiter**

- Wählen Sie ihren Organisationstyp aus und klicken Sie auf den Button **Speichern und weiter**

🏠 > Musterorganisation

✓ BASISINFORMATIONEN

✓ ORGANISATIONSTYP

+ BANKVERBINDUNG

+ BESCHREIBUNG

+ LOGO

+ NACHWEIS

+ EINREICHEN

Gib hier die Bankverbindung deiner Organisation an. Deine gesammelten Mittel werden auf dieses Konto überwiesen

**Bankverbindung**

Kontoinhaber\*

Name der Bank

IBAN\*

BIC\*

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück Speichern und weiter

- Geben Sie hier ihre Bankverbindung an und klicken Sie auf den Button **Speichern und weiter**

✓ BASISINFORMATIONEN

✓ ORGANISATIONSTYP

+ BANKVERBINDUNG

+ **BESCHREIBUNG**

+ LOGO

+ NACHWEIS

+ EINREICHEN

Erzähl uns über deine Organisation, indem du folgende Fragen beantwortest.

**Beschreibung**

Bitte beschreibe in wenigen Worten deine Organisation. (1 bis 400 Zeichen) \*

Was sind die Tätigkeitsschwerpunkte deiner Organisation? (1 bis 700 Zeichen) \*

In einem Satz: Was sind die besonderen Stärken deiner Organisation? (1 bis 250 Zeichen) \*

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück Speichern und weiter

- Beantworten Sie die Fragen und beschreiben Sie Ihre Organisation. Anschließend klicken Sie auf den Button **Speichern und weiter**

🏠 > Musterorganisation

- ✓ BASISINFORMATIONEN
- ✓ ORGANISATIONSTYP
- + BANKVERBINDUNG
- ✓ BESCHREIBUNG
- + LOGO
- + NACHWEIS
- + EINREICHEN

Lade dein Organisations-Logo hoch. Du kannst auch mehrere Versionen hochladen und das Logo, das du verwenden möchtest, auswählen.

**Logo hochladen \***

Du kannst deine Datei(en) hier reinziehen.

[Datei auswählen](#)

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück
Speichern und weiter

**i** Du kannst max. 5 Bilder mit einer max. Dateigröße von 4,0 MB pro Bild hochladen. Zulässige Dateiformate sind: PNG, JPG, JPEG. Das Bild muss min. eine Auflösung von 100 x 20 px haben. Die maximale Bildauflösung beträgt 4.000 x 4.000 px.

**Für ein ideales Ergebnis:**  
Lade deine Bilder als **quadratisches PNG** mit einer Auflösung von **560 x 560 px** hoch.

- Laden Sie hier das Logo Ihrer Organisation hoch und klicken Sie anschließend auf den Button **Speichern und weiter**

🏠 > Musterorganisation

- ✓ BASISINFORMATIONEN
- ✓ ORGANISATIONSTYP
- + BANKVERBINDUNG
- ✓ BESCHREIBUNG
- + LOGO
- + NACHWEIS
- + EINREICHEN

Lade den **vollständigen** Freistellungsbescheid deiner Organisation hoch. Mit diesem Dokument belegst Du, dass es sich um einen gemeinnützigen Verein, eine gGmbH oder gAG handelt.

**Vollständiger Freistellungsbescheid hochladen \***

Du kannst deine Datei(en) hier reinziehen.

[Datei auswählen](#)

**Nachweis-Informationen**

Gibt es einen abweichenden Rechtsträger?\*

Bitte auswählen... ▾

Zuständiges Finanzamt\* ?

**i** Die maximale Größe pro Datei beträgt 8 MB. Die maximale Bildauflösung pro Datei beträgt 2.400 x 1.599 px. Erlaubte Formate sind: JPG, PNG, PDF.

**i** Alle Informationen, die du hier eingeben musst, findest du im Freistellungsbescheid deiner Organisation. Mehr dazu findest du hinter dem **i** Icon.

**+ EINREICHEN**

Gibt es einen abweichenden Rechtsträger?\*

Bitte auswählen...

Zuständiges Finanzamt\* ?

z. B. Wolfhagen

Ausstellungsdatum\*

☞

Steuernummer\* ?

z. B. 11/222/33344

Veranlagungszeitraum\* ?

z. B. 2012 - 2014

Nachweisdokumente\* ?

bitte auswählen ...

Satzungszwecke\* ?

bitte auswählen ...

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück **Speichern und weiter**

musst, findest du im Freistellungsbescheid deiner Organisation. Mehr dazu findest du hinter dem ? Icon.

- Hier müssen Sie die Gemeinnützigkeit Ihres Vereins / Ihrer Organisation nachweisen.
- Laden Sie Ihren *aktuellen Freistellungsbescheid als PDF-Datei* hoch und
- Füllen Sie die angeforderten Nachweis Informationen aus
- Anschließend klicken Sie auf den Button **Speichern und weiter**

[🏠](#) > **Musterorganisation**

- BASISINFORMATIONEN
- ORGANISATIONSTYP
- BANKVERBINDUNG
- BESCHREIBUNG
- LOGO
- NACHWEIS
- EINREICHEN

### Prüfe deine Angaben.

Bitte gehe sicher, dass deine Angaben korrekt sind und bestätige diese mit dem Button "Vollständig". Nachdem du die Registrierung deiner Organisation abgeschlossen hast, müssen wir deine Organisation überprüfen und genehmigen, bevor du dein erstes Projekt erstellen kannst.

#### Zusammenfassung

**Organisation**

**Organisationsname:** Musterorganisation

**E-Mail der Organisation:** marketing-rb-hessennord@outlook.de

**Adresse:** Burgstraße 28-30  
34466 Wolfhagen  
Deutschland

**Telefon der Organisation:** 05692 6010

**Fax:** -

**Webseite:** -

---

**Ansprechpartner**

https://www.zusammen-geht-mehr.de/account/organization/musterorganisation/update/?step=projectpromoter\_update\_publish

**Nachweis-Informationen**

Zuständiges Finanzamt:	-
Ausstellungsdatum:	-
Steuernummer:	-
Veranlagungszeitraum:	-
Nachweistyp:	Nicht ausgewählt!
Satzungszwecke:	-

Vervollständige die Registrierung der Organisation

Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und stimme ihnen zu.

Ich habe die [Datenschutzerklärung](#) gelesen.

Zurück **Vollständig**

[Partner](#) [Impressum](#) [Datenschutzerklärung](#) [Cookie-Einstellungen](#)

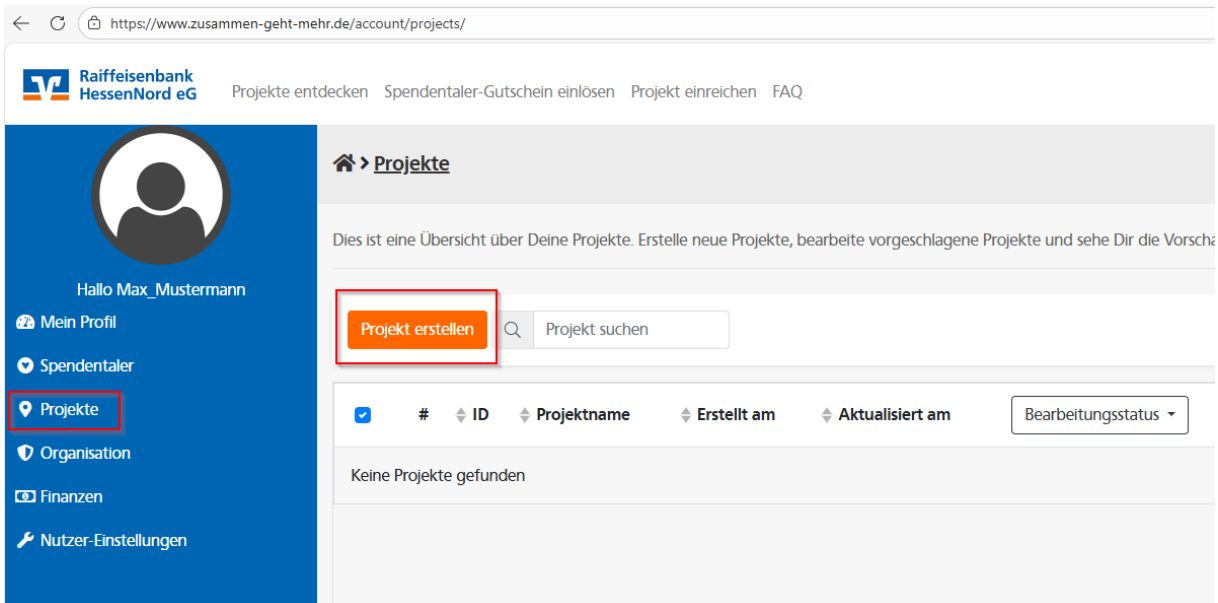
- Hier werden Ihnen nun Ihre angegebenen Daten in einer Übersichtsseite erneut aufgeführt. Nach Ihrer Überprüfung können Sie Ihre Organisation registrieren, indem Sie unsere *Nutzungsbedingungen* akzeptieren und die *Datenschutzerklärung* gelesen haben und auf den Button **Vollständig** klicken

## 2 Hier finden Sie die Anleitung, um ein Projekt einzureichen:

- Nachdem Ihre Organisation von der Raiffeisenbank HessenNord eG überprüft und freigeschaltet wurde (ca. 2 Arbeitstage) können Sie ein Projekt einreichen.

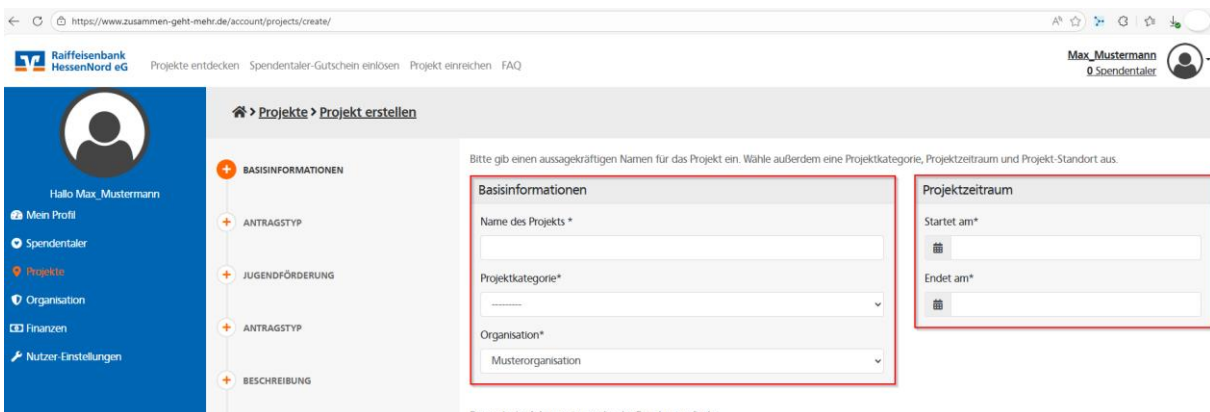


- Melden Sie sich über den Button **Einloggen** mit Ihren Zugangsdaten an



- Über den Menü-Punkt **Projekte** können Sie Ihre aktuell laufenden Projekte sehen (falls bereits Projekte erstellt wurden) und über den Button **Projekt erstellen** ein neues Projekt anlegen
- Es dürfen pro Organisation **nur 2 Projekte gleichzeitig** auf der Plattform laufen.

## Anlegen eines neuen Projekts:



- Im ersten Schritt füllen Sie bitte die **Basisinformationen des Projekts** aus, sowie den **Projektzeitraum**. Bitte beachten Sie, dass Projekte immer, aufgrund interner Abrechnungen **spätestens am 30.11. enden müssen**.

Bitte gib die Adresse ein, an der das Projekt stattfindet.

**Projekt-Standort**

Straße und Hausnummer\*

Zusätzliche Adressinformationen

Postleitzahl\*

Ort\*

Land\*

**Projektkarte nicht aktiv**

Wenn du die Projektkarte durch einen Klick auf u.g. Button aktivierst, erklärst du dich gegenüber der **Raiffeisenbank HessenNord eG** einverstanden, dass personenbezogene Daten (z.B. IP-Adresse) an Google Ireland Limited als Anbieter des Services übermittelt und ggf. auch auf Servern in den USA verarbeitet werden. Deine Einwilligung kannst du jederzeit über die [Cookie-Einstellungen](#) widerrufen. Weitere Informationen zum Datenschutz findest du [hier](#).

**Karte aktivieren**

Falls benötigt, kannst du hier einen individuellen Verwendungszweck eingeben. Als Standard nutzen wir den Projektnamen.

**Auszahlung**

Verwendungszweck

**i** Du kannst Buchstaben und Ziffern nutzen. Sonderzeichen sind nicht erlaubt.

Felder mit einem \* sind erforderlich.

**Speichern und weiter**

- Geben Sie im zweiten Schritt den Projekt-Standort (z.B. die Adresse der Organisation), sowie wenn gewünscht einen individuellen Verwendungszweck an
- Klicken Sie auf den Button **Speichern und weiter**
- 

[🏠](#) > [Projekte](#) > [Projekt erstellen](#)

- ✓ BASISINFORMATIONEN
- + ANTRAGSTYP
- + JUGENDFÖRDERUNG
- + ANTRAGSTYP
- + BESCHREIBUNG

Bitte wähle aus, welche Förderanfrage du an uns richtest.

**Antragstyp**

Bitte wähle deinen Antragstyp aus:\*

Projekt/Anschaffung oder allgemeine Vereinsförderung

projektunabhängige Jugendförderung

Zurück
Vorschau
Speichern und weiter

- Wählen Sie den Antragstyp aus

- Projekt / Anschaffung oder allgemeine Vereinsförderung

ODER

- Projektunabhängige Jugendförderung (Ersetzt den papierhaften Antrag auf Kinder- und Jugendförderung)
- Mit dem Button Speichern und weiter kommen Sie zum nächsten Abschnitt. **Dieser ist nur relevant, wenn ein Jugendförderungsantrag** eingereicht werden soll.

🏠 > [Projekte](#) > [Projekt erstellen](#)

- ✓ BASISINFORMATIONEN
- ✓ ANTRAGSTYP
- +
**JUGENDFÖRDERUNG**- +
 ANTRAGSTYP
- +
 BESCHREIBUNG
- +
 FOTOS
- +
 FINANZIERUNGSBEDARF

**Jugendförderung**

Für deinen Antragstyp ist dieser Schritt nicht relevant.

**Mitgliederstatistik (LSB-Meldung) hochladen**

Du kannst deine Datei(en) hier reinziehen.

[Datei auswählen](#)

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück
Vorschau
Speichern und weiter

- Über den Button **Speichern und weiter** kann direkt weitergegangen werden.

🏠 > [Projekte](#) > [Projekt erstellen](#)

- ✓ BASISINFORMATIONEN
- ✓ ANTRAGSTYP
- ✓ JUGENDFÖRDERUNG
- +
**ANTRAGSTYP**- +
 BESCHREIBUNG

Hier kannst du den Antragstyp auswählen. Entscheide dich zwischen den Auswahlmöglichkeiten. Je nach Auswahl werden weitere Informationen abgefragt.

**Antragstyp**

**Zweckertrag**

Gemeinnützige Projekte. Die geförderten Gelder kommen aus der Sparlotterie (PS-Lotterie-Sparen/Gewinnsparen) und müssen in der Region verwendet werden. Ihre Organisation muss uns einen Nachweis über die Verwendung ausstellen.

**Jugendförderung**

Soll dieser Antragstyp aus Reinerträgen oder Mitteln der Bank bedient werden?

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück
Vorschau
Speichern und weiter

- Geben Sie hier bitte noch einmal an, ob es um sich um einen Antrag zur Jugendförderung handelt oder um eine projektabhängige Spende (Zweckertrag)
- Über den Button **Speichern und weiter** gelangen Sie zum nächsten Abschnitt

🏠 > Projekte > Projekt erstellen(Zweckertrag)

✓ BASISINFORMATIONEN

✓ ANTRAGSTYP

✓ JUGENDFÖRDERUNG

✓ ANTRAGSTYP(ZWECKERTRAG)

+ BESCHREIBUNG

Beschreibe uns hier dein Projektvorhaben. Was möchtest du mit den gesammelten Mitteln umsetzen?  
**Hinweis:** Dieser Text kann für öffentlichkeitswirksame Aktionen verwendet werden, z.B. auf deiner Projektseite.

**Beschreibung \***

Schreibe etwas über dein Projekt...

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück    Vorschau    **Speichern und weiter**

- Erfassen Sie eine Beschreibung des Projekts. Diese wird dann auf der Projektseite öffentlich sichtbar sein.

🏠 > Projekte > Projekt erstellen(Zweckertrag)

✓ BASISINFORMATIONEN

✓ ANTRAGSTYP

✓ JUGENDFÖRDERUNG

✓ ANTRAGSTYP(ZWECKERTRAG)

✓ BESCHREIBUNG

+ FOTOS

+ FINANZIERUNGSBEDARF

+ WEITERE PROJEKTINFORMATIONEN

Lade Bilder deines Projekts hoch. Wähle emotionale Bilder, dies wirkt auf den Nutzer besonders attraktiv. Eines dieser Fotos wird das Titelbild auf deiner Projekt-Detailseite sein.

**Fotos hochladen**

Du kannst deine Datei(en) hier reinziehen.

[Datei auswählen](#)

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück    Vorschau    **Speichern und weiter**


**i** Du kannst max. 25 Bilder mit einer max. Dateigröße von 8,0 MB pro Bild hochladen. Zulässige Dateiformate sind: JPG, JPEG und PNG. Das Bild muss min. eine Auflösung von 480 x 315 px haben. Die maximale Bildauflösung beträgt 8.000 x 8.000 px.

Für ein ideales Ergebnis:  
 Lade deine Bilder als PNG im **Querformat** mit einer Auflösung von **1.500 x 948 px** hoch.

**i** Mit dem Hochladen von Bildern verpflichtest du dich zur Einhaltung sämtlicher Gesetze, Regelungen und Bestimmungen, die für deine Bilder gelten. Dies sind beispielsweise das Recht am eigenen Bild, und das Urheberrecht. Lese mehr darüber in unseren Teilnahme-/Nutzungsbedingungen oder FAQs.

- Hier können Sie mehrere Fotos des Projektes hochladen und eines als Titelfoto auswählen. Dieses wird dann auf der Projektseite als Vorschau angezeigt. Bitte beachten Sie hierbei die DSGVO.

Deine Fotos



**Beschreibung:**

**Dateiname:**  
 Logo\_Raiffeisenbank\_HessenNord\_eG\_4c\_z  
 weizellig\_links\_pos.png

Als Titelbild auswählen

✎    🗑️

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück    Vorschau    **Speichern und weiter**

🏠 > [Projekte](#) > [Projekt erstellen](#)(Zweckertrag)

BASISINFORMATIONEN  
 ANTRAGSTYP  
 JUGENDFÖRDERUNG  
 ANTRAGSTYP(ZWECKERTRAG)  
 BESCHREIBUNG  
 FOTOS  
 FINANZIERUNGSBEDARF  
 WEITERE PROJEKTINFORMATIONEN  
 BESTÄTIGUNGEN

Nenne uns den Finanzierungsbedarf deines Projekts. Du kannst dein Projekt in mehrere Bedarfe aufteilen. Jeder vollständig finanzierte Bedarf kann ausbezahlt werden (Teilauszahlungen). Bitte schaue hierzu auch in unsere Nutzungs-/Teilnahmebedingungen, in welchen Zyklen wir auszahlen.

**Definiere deinen Bedarf**

Titel des Bedarfs \*

Beschreibung \*

Bedarf (in €)\*  
  
 1.000 Spendentaler

Abbrechen [Speichern](#)

Gesamtbedarf: 0,00 €

Felder mit einem \* sind erforderlich.

- Geben Sie hier den Förderungsbedarf Ihres Projekts an. Dieser wird öffentlich angezeigt! Bei großen Projekten können auch mehrere Teilbedarfe erstellt werden. Immer wenn ein Bedarf durch Spenden gedeckt wurde, wird dieser automatisch ausgezahlt.

🏠 > [Projekte](#) > [Projekt erstellen](#)(Zweckertrag)

BASISINFORMATIONEN  
 ANTRAGSTYP  
 JUGENDFÖRDERUNG  
 ANTRAGSTYP(ZWECKERTRAG)  
 BESCHREIBUNG  
 FOTOS  
 FINANZIERUNGSBEDARF  
 WEITERE PROJEKTINFORMATIONEN  
 BESTÄTIGUNGEN  
 ABSCHLUSS

**Weitere Projektinformationen**

Gesamtvolumen (in €):\*

Beantragte Summe (in €):\*

Fördern weitere Kooperationspartner den Verwendungszweck? In welcher Höhe?\*

Wer profitiert davon? / Reichweite des Projekts (z.B. wie viele Personen werden erreicht; max. 1.000 Zeichen):\*

In welcher Form ist eine Öffentlichkeitsarbeit über die Bank-Förderung durch Ihre Organisation möglich? (max. 1.000 Z.)\*

Felder mit einem \* sind erforderlich.

- Bitte geben Sie hier den Gesamtumfang des Projektes und Informationen zu weiteren Förderern/Kooperationspartnern an.

🏠 > Projekte > Projekt erstellen(Zweckertrag)

✓ BASISINFORMATIONEN

✓ ANTRAGSTYP

✓ JUGENDFÖRDERUNG

✓ ANTRAGSTYP(ZWECKERTRAG)

✓ BESCHREIBUNG

✓ FOTOS

✓ FINANZIERUNGSBEDARF

✓ WEITERE PROJEKTINFORMATIONEN

➕ BESTÄTIGUNGEN

➕ ABSCHLUSS

### Bestätigungen

Hiermit bestätige ich, dass die beantragten Mittel entsprechend des angegebenen Zwecks sowie der Satzung meiner Institution verwendet werden. Die Förderzusage der Bank erfolgt in der Regel schriftlich an die von mir angegebene Adresse. Der Zusage liegt ein Nachweis bei, den ich binnen 14 Tagen nach Gutschrift der Spende auf dem Konto meiner Institution an die Bank zurücksende.

Bestätigung Verwendung Mittel\*

Mit dem Abschicken dieses Förderantrags erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Bank den Namen der Einrichtung und des Projektes bzw. ggf. meinen Namen im Zusammenhang mit dieser Einrichtung oder diesem Projekt inkl. Förderbetrag der Öffentlichkeit bekannt gibt, falls eine Förderentscheidung positiv ausfällt.

Veröffentlichung Förderung\*

Für Fotos, die ich der Registrierung, bzw. dem Förderantrag beifüge oder im Nachgang zur Verfügung stelle, besitze ich die entsprechenden Rechte (Urheberrecht bzw. Erlaubnis des Fotografens, Einverständnis der abgebildeten Personen) und stelle die Fotos der Bank kostenfrei zur Verfügung. Die Bank wird diese Fotos ggf. in ihrer internen und/oder externen Kommunikation nutzen bzw. an entsprechende Medien zur Berichterstattung über das Projekt weitergeben.

Nutzungsrecht Fotos\*

Felder mit einem \* sind erforderlich.

Zurück Vorschau **Speichern und weiter**

- Bestätigen Sie die Zweckgebundenheit, Stimmen Sie der Veröffentlichung der Förderung und der Fotos zu und bestätige Sie das Nutzungsrecht der hochgeladenen Fotos.

🏠 > [Projekte](#) > [Projekt erstellen \(Zweckertrag\)](#)

Stimme unseren Nutzungsbedingungen und unserer Datenschutzerklärung zu, um die Erstellung des Projekts abzuschließen.

**Zusammenfassung**

**Name des Projekts:** Testbedarf

**Projektkategorie:** Sport

**Ende des Projekts:** 30.11.2026

**Projekt-Standort:** Burgstraße 28-30  
34466 Wolfhagen  
DE

**Gesamtbedarf:** 1.000,00

**Schließe dein Projekt ab**

Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und stimme ihnen zu.

Ich habe die [Datenschutzerklärung](#) gelesen.

Nachdem du die Projekt-Erstellung abgeschlossen hast, werden deine Angaben von uns geprüft. Sobald dein Projekt geprüft wurde, benachrichtigen wir dich über deine E-Mail-Adresse.

✓ BASISINFORMATIONEN

✓ ANTRAGSTYP

✓ JUGENDFÖRDERUNG

✓ ANTRAGSTYP(ZWECKERTRAG)

✓ BESCHREIBUNG

✓ FOTOS

✓ FINANZIERUNGSBEDARF

✓ WEITERE PROJEKTINFORMATIONEN

✓ BESTÄTIGUNGEN

+ ABSCHLUSS

- Bestätigen Sie im letzten Schritt, dass Sie den Nutzungsbedingungen zustimmen und die Datenschutzerklärung gelesen haben.
- Mit Klick auf den Button **vollständig** wird Ihr Projekt bei uns eingereicht.

Ihr Projekt wird anschließend von der Raiffeisenbank HessenNord eG geprüft und freigeschaltet.

Sie möchten gerne einen QR-Code erhalten, der direkt auf das Projekt verlinkt, um diesen werbewirksam auf Flyern oder Plakaten zu verwenden? Kein Problem! Schreiben Sie uns eine kurze E-Mail an: [vertriebsservice@rb-hessenord.de](mailto:vertriebsservice@rb-hessenord.de) oder rufen Sie uns an 05692/601176.