

Absender:

Ort / Datum

An die
Vereinigte Volksbank eG in 33034 Brakel
- Ausstellung von Bankbürgschaften -



E-Mail: zentral-fk@v-vb.de

FAX-Nr.: 0 52 33 20 06 20 99

Ausstellung einer Bankbürgschaft

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bitten um Ausstellung einer Bankbürgschaft auf der Grundlage des bestehenden Avalkredit-Vertrages und folgender Daten:

Art der Bankbürgschaft

- Mängelgewährleistungs-Bürgschaft
 Vertragserfüllungs-Bürgschaft
 Anzahlungs-Bürgschaft

Auftraggeber:

Auftrags- / Vertragsdatum:

Auftrags- / Vertrags-Nr.:

Art der Arbeit / Gewerk:

Objekt / Bauvorhaben:

Rechnungs-Betrag:

Rechnungs-Datum: / Rechnungs-Nr.:

Bürgschaftsbetrag:

Währung: (wenn keine Angabe vorhanden: EUR)

Laufzeit der Bürgschaft:

- befristet bis zum:

- unbefristet
Grundlage der unbefristeten Bürgschaft ist eine:

- Bürgschaft gemäß VOB
(Mindestlaufzeit der Bürgschaft 2 Jahre max. 4 Jahre)

- Bürgschaft gemäß BGB
(regelmäßige Laufzeit der Bürgschaft 5 Jahre)

- Bitte nutzen Sie den beige-fügten Bürgschaftsvordruck des Auftraggebers.
Eine rechtliche Prüfung dieses Vordruckes durch die Vereinigte Volksbank eG erfolgt nicht !

- Die Bankbürgschaft bitten wir zur Abholung am Kunden-Service-Center / in der örtlichen Geschäftsstelle bereitzustellen, da sie dort von einem Empfangsbevollmächtigten der Firma abgeholt wird.

- Wir bitten um Zusendung der Bankbürgschaft an unsere oben genannte Anschrift.

- Wir bitten um direkte Zusendung der Bankbürgschaft an den oben genannten Auftraggeber.

Der Kreditnehmer (Absender) trägt die Verantwortung für die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben, unabhängig davon, wer sie niedergeschrieben hat.

[Formular: V-VB_ASBBÜ_201706]