

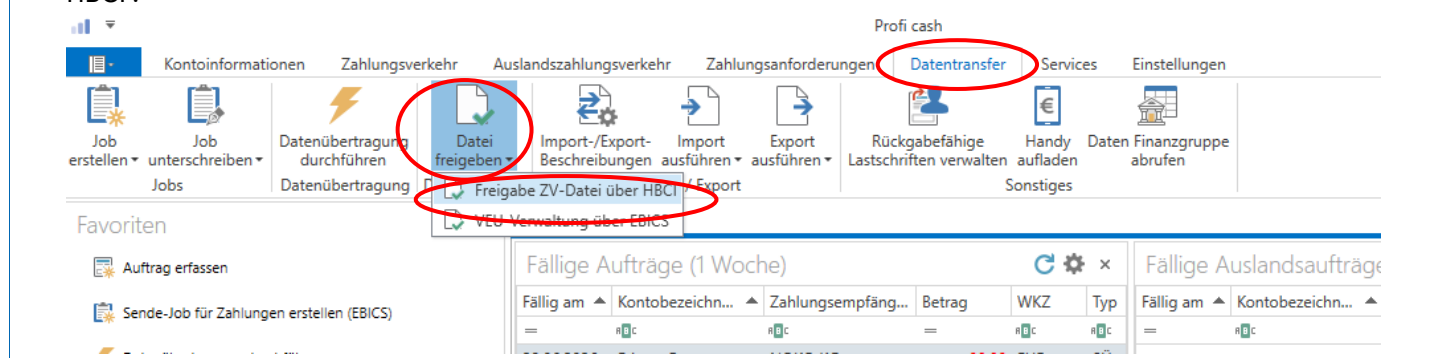
Freigabe Lohn- & Gehaltsdateien

Profi cash

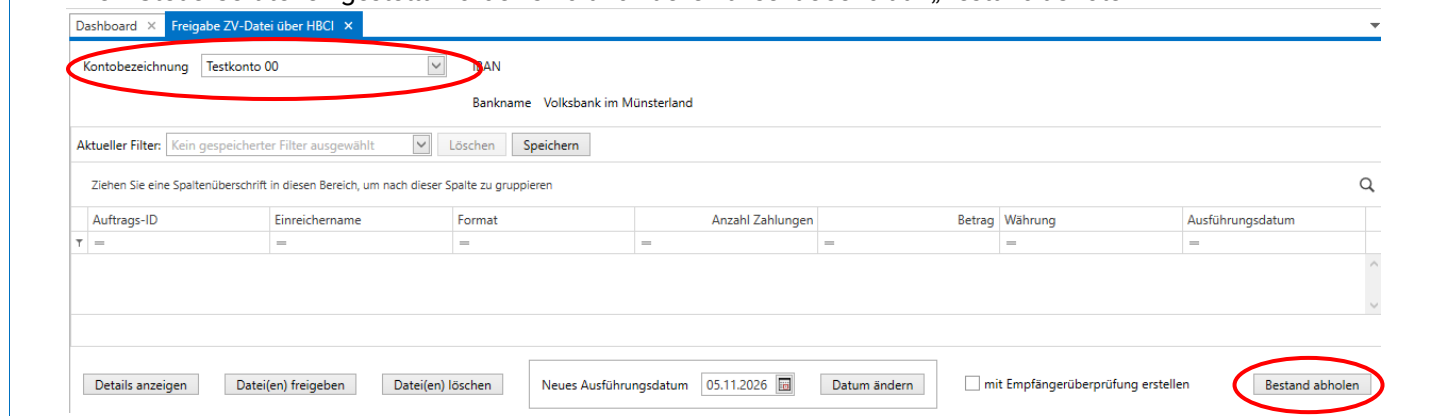
Für die Freigabe der Lohn- und Gehaltsdateien in Profi cash (über HBCI/FinTS) gehen Sie bitte wie nachfolgend beschrieben vor. Bei Nutzung des Übertragungsverfahrens „EBICS“ sprechen Sie uns bitte zwecks Umstellung gesondert an.

1. Melden Sie sich mit Ihren gewohnten Zugangsdaten in Profi cash an.

2. Klicken Sie in der Menüleiste oben auf „Datentransfer“ → „Datei freigeben“. Anschließend auf „Freigabe ZV-Datei über HBCI“.



3. Wählen Sie bei „Kontobezeichnung“ das passende Konto aus, auf dem die Lohn- und Gehaltszahlungen von Ihrem Steuerberater eingestellt worden sind und klicken anschließend auf „Bestand abholen“.



4. Im nächsten Schritt wird die eingestellte Lohn-/Gehaltsdatei angezeigt. Bitte vergleichen Sie den Datensatz mit Hilfe des Begleitzettels. Im Anschluss geben Sie den Auftrag mit Ihrem Sicherheitsverfahren über „Datei(en) freigeben frei“.

