

Beantragung Löschungsbewilligung Grundschuld

Auftraggeber*in:

Name, Vorname	<input type="text"/>		
Straße, Hausnummer	<input type="text"/>		
PLZ, Ort	<input type="text"/>		
Kundennummer	<input type="text"/>		

Objekt:

Straße, Hausnummer	<input type="text"/>		
PLZ, Ort	<input type="text"/>		
Grundbuch von	<input type="text"/>	Blatt Nr.	<input type="text"/>
Abteilung III Grundschuld Nr.	<input type="text"/>	Betrag	<input type="text"/>

Die Vereinigte Volksbank Raiffeisenbank eG wird hiermit unwiderruflich beauftragt, Löschungsbewilligung für die v.g. Grundschuld(en) zu erteilen.

Der/Die Auftraggeber*in erklärt sich damit einverstanden, die der Bank anfallenden Kosten im Zusammenhang mit der Ausstellung der gewünschten Löschungsbewilligung, insbesondere Notargebühren sowie Bearbeitungsentgelte der Bank gemäß Preis- und Leistungsverzeichnis zu übernehmen. Die Bank wird gleichzeitig angewiesen, die v.g. Gebühren/Entgelte bei Fälligkeit zu Lasten des Kontos IBAN:

zu überweisen.

Bei Auftraggebern ohne Kontoverbindung zu unserem Haus fordert die Bank die Kosten auf ein internes Konto an. Die Lösungsunterlagen werden erst nach Zahlungseingang versendet bzw. ausgehändigt.

Der Vollzug der oben genannten Löschungsbewilligung im Grundbuch wird ausdrücklich vereinbart.

Die beglaubigte Löschungsbewilligung übergeben Sie an

- Notar*in:
- mich/uns selbst per Post an:
- Abholung bei Mitarbeiter*in/Filiale:

Als Nachweis der Legitimation ist/sind Kopie/n des/der gültigen Personalausweis/e beigelegt.

Ort, Datum

Unterschrift/en